



**КОЛОМИЙСЬКА
РАЙОННА РАДА**
(шосте демократичне скликання)

**Матеріали
XXVII позачергової сесії
районної ради**

25 березня 2014 року

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
XXVII позачергової сесії районної ради
від 25 березня 2014 року

<p>1. Про підтримку звернення Івано-Франківської обласної ради. <i>Доповідає: Михайло Угорський – заступник голови районної ради.</i></p>	№ 562-XXVII/14
<p>2. Про звернення районної ради. <i>Доповідає: Михайло Паскар – депутат районної ради.</i></p>	№ 563-XXVII/14
<p>3. Про цільову Програму фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Коломийському районі. <i>Доповідає: Любов Глушкова – начальник управління економіки райдержадміністрації.</i></p>	№ 564-XXVII/14
<p>4. Про внесення змін до районного бюджету на 2014 рік. <i>Доповідає: Оксана Попадюк – начальник фінансового управління райдержадміністрації.</i></p>	№ 565-XXVII/14
<p>5. Про затвердження Положення про порядок підбору та направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів районного бюджету. <i>Доповідає: Ігор Мартинюк – начальник управління освіти, молоті та спорту райдержадміністрації.</i></p>	№ 566-XXVII/14
<p>6. Про передачу в оперативне управління нежитлових приміщень (гаражів) спільної власності територіальних громад сіл, селищ району. <i>Доповідає: Михайло Підлетейчук – голова постійної комісії районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку.</i></p>	№ 567-XXVII/14
<p>7. Різне</p>	



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА
шосте демократичне скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 25.03.2014 року № 562-XXVII/14
м. Коломия

***Про підтримку звернення
Івано-Франківської обласної ради***

Районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати звернення Івано-Франківської обласної ради щодо невідкладного вступу України в НАТО.
2. Дане рішення надіслати Верховній Раді України та Кабінету Міністрів України.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови районної ради М. Угорського.

Голова районної ради

Богдан Болюк

Додаток
до рішення обласної ради
від 21.03.2014. № 1223-26/2014

Верховна Рада України

Кабінет Міністрів України

ЗВЕРНЕННЯ

Захоплення Російською Федерацією Криму і загроза вторгненню на територію материкової частини України оголили проблему боездатності української армії та доцільності позаблокового статусу нашої держави. В умовах наростаючої агресії з боку Російської Федерації, невідомості дипломатичних, політичних та економічних інструментів впливу на окупанта, звертаємось до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України з проханням вжити всіх передбачених українським законодавством та міжнародним правом заходів для невідкладного вступу України в НАТО. Вважаємо, що входження до Північноатлантичного Альянсу дозволить Україні гарантувати суверенітет і територіальну цілісність!

Слава Україні!

Прийнято на позачерговій
двадцять шостій сесії
Івано-Франківської обласної ради
21 березня 2014 року



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА
шосте демократичне скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 25.03.2014 року № 564-XXVII/14
м. Коломия

***Про цільову Програму фінансування
мобілізаційних заходів та
цивільного захисту населення в
Коломийському районі***

На виконання Указу в. о. Президента України від 17.03.2014 №303/2014, затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента «Про часткову мобілізацію» від 17.03.2014 №1126-VII, Закону України «Про оборону», Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», рішення обласної ради від 21.03.2014 №1220-26/2014 «Про цільову програму фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Івано-Франківській області», рішення Ради оборони Івано-Франківської області, керуючись ст.43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ***районна рада***
вирішила:

1. Затвердити цільову Програму фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Коломийському районі (далі – Програма, додається).

2. Сільським, селищним головам та структурним підрозділам районної державної адміністрації, територіальним підрозділам центральних органів виконавчої влади, керівникам підприємств, установ, організацій забезпечити в повному обсязі виконання заходів, передбачених Програмою.

3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (О.Попадюк) передбачити кошти для реалізації Програми при внесенні змін до районного бюджету на 2014 рік.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної ради М. Угорського та постійну комісію районної ради з питань місцевого самоврядування, правових питань та взаємодії з правоохоронними органами (Ю.Коба).

Голова районної ради

Богдан Болук

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії районної ради
від 25.03.2014 року
№ 564-XXVII/14

ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА
фінансування мобілізаційних заходів
та цивільного захисту населення
в Коломийському районі

ЗАМОВНИКИ ПРОГРАМИ

**Сектор взаємодії з правоохоронними
органами, оборонної та мобілізаційної
роботи апарату районної державної
адміністрації**

**Цибуляк
Василь Васильович**

**Сектор з питань надзвичайних ситуацій
районної державної адміністрації**

**Витвицький
Андрій Зіновійович**

КЕРІВНИК ПРОГРАМИ

**Заступник голови районної державної
адміністрації**

**Мочернюк
Ярослав Васильович**

ПОГОДЖЕНО

**управління економіки
районної державної
адміністрації**

**Глушкова
Любов Миколаївна**

**фінансове управління
районної державної
адміністрації**

**Попадюк
Оксана Василівна**

**юридичний сектор апарату
районної державної
адміністрації**

**Івашків
Михайло Степанович**

ПАСПОРТ

цільової Програми фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Коломийському районі

- Рада оборони області, управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи облдержадміністрації
1. Ініціатор розроблення програми (замовник)
2. Розробники програми
3. Термін реалізації програми
4. Етапи фінансування програми протягом
5. Прогнозний обсяг фінансування програми
- (тис.грн.):

Роки	Прогнозний обсяг фінансування (тис. грн.)	
	Всього	Районний бюджет
2014	543,00	543,00

6. Очікуваний результат виконання програми

Забезпечення мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення району, створення належних умов для готовності усіх ланок воєнної організації, органів місцевого самоврядування та органів державної влади, цивільної оборони, а також готовності населення і території району до участі в обороні, вирішення комплексу завдань щодо підготовки до збройного захисту у разі збройної агресії або збройного конфлікту, запобігання загрозам виникнення надзвичайних ситуацій, ліквідація наслідків, здійснення заходів у разі загрози виникнення ситуації, пов'язаної з порушенням нормальних умов життя населення.

7. Термін проведення звітності

за підсумками року

ЗАМОВНИКИ ПРОГРАМИ

Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату районної державної адміністрації

Цибуляк
Василь Васильович

Сектор з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації

Витвицький
Андрій Зіновійович

КЕРІВНИК ПРОГРАМИ

заступник голови районної державної адміністрації

Мочернюк
Ярослав Васильович

ОБҐРУНТУВАННЯ ДОЦІЛЬНОСТІ РОЗРОБЛЕННЯ цільової Програми фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Коломийському районі

Загальна частина

Суспільно-політична ситуація на Кримському півострові загострилася, мають місце неприхована агресія, захоплення російською стороною частини території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя. Незаконно створеними збройними формуваннями проросійського спрямування за підтримки військових підрозділів збройних сил Російської Федерації захоплюються та блокуються будівлі органів державної влади, органів влади в Автономній Республіці Крим, аеропорти, суходільні та морські транспортні комунікації, органи військового управління, військові частини та установи Збройних Сил України, що дислоковані на Кримському півострові.

Враховуючи складність ситуації та на виконання Указу в. о. Президента України від 17.03.2014 №303/2014 і Закону України «Про оборону», Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», рішення обласної ради від 21.03.2014 №1220-26/2014 «Про цільову програму фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Івано-Франківській області», рішення Ради оборони Івано-Франківської області.

Мета Програми

Метою програми є забезпечення мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення району, створення належних умов для готовності усіх ланок воєнної організації, органів місцевого самоврядування та органів державної влади, цивільної оборони, а також готовності населення і території району до участі в обороні, вирішення комплексу завдань щодо підготовки до збройного захисту у разі збройної агресії або збройного конфлікту, запобігання загрозам виникнення надзвичайних ситуацій, ліквідація наслідків, здійснення заходів у разі загрози виникнення ситуації, пов'язаної з порушенням нормальних умов життя населення.

Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення здійснюється за рахунок місцевого бюджету.

Очікувані результати виконання програми:

Реалізація цільової програми фінансування мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення в Коломийському районі сприятиме:

– забезпеченню своєчасної часткової мобілізації; підтриманню системи управління району у готовності до роботи в умовах переведення військ на воєнний режим;

– забезпеченню своєчасного оповіщення і прибуття громадян, які призиваються на військову службу, прибуття техніки на збірні пункти та у військові частини;

– виділенню (тимчасово) будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних та інших матеріально-технічних засобів, наданню послуг Збройним Силам України,

Національній гвардії України, іншим військовим формуванням України відповідно до мобілізаційних планів;

– підготовці органів державної влади та місцевого самоврядування до мобілізації та роботи в умовах особливого періоду;

– виконанню мобілізаційних завдань підприємствами, установами, організаціями району у повному обсязі та у встановлені терміни;

– забезпеченню створення матеріально-технічного резерву;

– здійсненню заходів у разі загрози виникнення ситуації, пов'язаної з порушенням нормальних умов життя населення;

– ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків;

– проведенню невідкладних відновних робіт;

– наданню громадянам, постраждалим від наслідків надзвичайних ситуацій, одноразової матеріальної допомоги для забезпечення їх життєдіяльності;

– розгортанню та утриманню тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалих громадян.

ЗАМОВНИКИ ПРОГРАМИ

Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату районної державної адміністрації

**Цибуляк
Василь Васильович**

Сектор з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації

**Витвицький
Андрій Зіновійович**

**КЕРІВНИК ПРОГРАМИ
заступник голови районної державної адміністрації**

**Мочернюк
Ярослав Васильович**



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА
шосте демократичне скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 25.03.2014 року № 565-XXVII/14
м. Коломия

**Про внесення змін
до районного бюджету
на 2014 рік**

Керуючись Бюджетним кодексом України, враховуючи звернення Коломийської центральної районної лікарні від 21.03.2014р. №170/01-04/02 та на виконання мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення районна рада

вирішила:

1. Зменшити бюджетні призначення загального фонду районного бюджету головним розпорядникам коштів на суму 543000 грн., а саме:

управлінню економіки райдержадміністрації - на суму 100000 грн. (програма зовнішнього освітлення селищних та сільських населених пунктів Коломийського району на 2013-2015 роки – 30000 грн., програма розвитку туризму Коломийського району на 2011 – 2015 роки – 70000 грн.);

управлінню агропромислового розвитку райдержадміністрації – на суму 50000 грн. (комплексна програма перспективи агропромислового комплексу та розвитку територій Коломийського району у 2006-2010 роках та на період до 2015 року);

відділу культури райдержадміністрації – на суму 100000 грн. (програма розвитку культури Коломийського району на 2011 – 2015 рр.);

районній раді – на суму 28000 грн. (програма розвитку місцевого самоврядування в Коломийському районі на 2011-2015 роки – 25000 грн., програма відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, вшанування кращих людей краю та заохочення за заслуги перед Коломийським районом на 2012-2015 роки – 3000 грн.);

відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації – на суму 150000 грн. (облаштування спортивних майданчиків загальноосвітніх шкіл);

фінансовому управлінню райдержадміністрації – на суму 115000 грн.:

резервний фонд – 50000 грн.,

програма розвитку місцевого самоврядування в Коломийському районі на 2011-2015 роки (фінансування переможців районного конкурсу) – 65000 грн., а саме субвенцію

Матеївецькому сільському бюджету - 30000 грн. (краща етнокультурна громада, громада кращого довкілля),

Турківському сільському бюджету - 15000 грн. (краща спортивна громада),

Коршівському сільському бюджету – 10000 грн. (краща спортивна громада),

Королівському сільському бюджету – 10000 грн. (громада кращого довкілля).

2. Кошти в сумі 543000 грн. спрямувати головному розпоряднику коштів **управлінню економіки райдержадміністрації** на виконання мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення.

3. Доручити постійній комісії районної ради з питань бюджету, фінансів та податків у міжсесійний період спільно з міськрайонним координаційним центром з питань мобілізації та цивільного захисту:

визначати напрями використання коштів на виконання мобілізаційних заходів та цивільного захисту населення з подальшим затвердженням спільними розпорядженнями голови районної державної адміністрації та голови районної ради;

з метою забезпечення виконання заходів змінювати головного розпорядника вказаних коштів.

4. Спрямувати вільний залишок бюджетних коштів районного бюджету в сумі 100818 грн. 45 коп. головному розпоряднику коштів районного бюджету **Коломийській центральній районній лікарні** на КФКВ 250404 «Інші видатки» (на виплату компенсації за невикористані відпустки (розрахункових) працівникам екстреної медичної допомоги, оплату судового збору та сплату інших платежів пов'язаних з виконанням судових рішень).

5. Внести зміни до бюджетних призначень головних розпорядників коштів районного бюджету:

зменшити бюджетні призначення

загальний фонд

фінансовому управлінню райдержадміністрації по КФКВ 250102 «Резервний фонд» на суму 10000 грн.,

районній раді по КФКВ 080800 «Центри первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» на суму 99000 грн.

збільшити бюджетні призначення

загальний фонд

управлінню економіки райдержадміністрації на суму 10000 грн. на поповнення матеріального резерву, КФКВ 210105 «Видатки на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха» (комплексна цільова соціальна програма розвитку цивільного захисту населення та території Коломийського району від надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру на 2011-2015 роки),

спеціальний фонд

районній раді по КФКВ 080800 «Центри первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» на суму 99000 грн. для придбання санітарного автомобіля.

6. Збільшити профіцит загального фонду районного бюджету на суму 99000 грн., напрямком використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) та дефіцит спеціального фонду районного бюджету, джерелом покриття якого визначити надходження коштів із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду), на суму 99000 грн.

7. Фінансовому управлінню райдержадміністрації (О. Попадюк) внести відповідні уточнення до бюджетних призначень головних розпорядників коштів районного бюджету за функціональною та економічною ознаками.

8. Затвердити протокол постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів та податків від 17.03.2014р. №48 та відповідно розпорядження райдержадміністрації «Про уточнення районного бюджету на 2014 рік» від 20.03.2014р. №99.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної ради (М.Угорський) і постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів та податків (М. Бирчак).

Голова районної ради

Богдан Болюк



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА
шосте демократичне скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 25.03.2014 року № 566-XXVII/14
м. Коломия

**Про затвердження Положення про
порядок підбору та направлення
дітей, які потребують особливої
соціальної уваги і підтримки, до
дитячих закладів оздоровлення
та відпочинку за рахунок коштів
районного бюджету**

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 17.07.2009 р. № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету» та з метою здійснення заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я дітей, які проживають в районі, шляхом організації оздоровлення та відпочинку, районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити положення про порядок підбору та направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів районного бюджету (додається).
2. Виконавцям забезпечити виконання Положення.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань освіти, засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю (І.Терлецький).

Голова районної ради

Богдан Болук

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням районної ради
від 25.03.2014 року
№ 566-XXVII/14

СХВАЛЕНО
розпорядженням голови
райдержадміністрації
24.03.2014 року № 104

П О Л О Ж Е Н Н Я
ПРО ПОРЯДОК ПІДБОРУ ТА НАПРАВЛЕННЯ
ДІТЕЙ, ЯКІ ПОТРЕБУЮТЬ ОСОБЛИВОЇ
СОЦІАЛЬНОЇ УВАГИ І ПІДТРИМКИ ДО
ДИТЯЧИХ ЗАКЛАДІВ ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА
ВІДПОЧИНКУ ЗА РАХУНОК КОШТІВ
РАЙОННОГО БЮДЖЕТУ

I. Загальні положення

1.1. У дитячих закладах організуються відпочинкові, оздоровчі та тематичні зміни.

Відпочинкова зміна - період перебування дитини в дитячому закладі не менше 14 днів.

Оздоровча зміна - період перебування дитини в дитячому закладі не менше 21 дня, протягом якого дитина отримує послуги з оздоровлення та відпочинку.

Тематична зміна - оздоровча або відпочинкова зміна, протягом якої дитина, крім послуг з оздоровлення та відпочинку, отримує комплекс додаткових послуг, спрямованих на розвиток її здібностей та інтересів за напрямками позашкільної освіти, фізичної культури та спорту, соціальної реабілітації, соціального захисту тощо за спеціальною програмою.

Учасники тематичних змін - це діти, які беруть особисту або колективну участь у відповідних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо, які проводяться під час тематичних змін.

1.2. До дитячих закладів оздоровлення та відпочинку направляються діти віком від 7 до 17 років.

1.3. Бюджетні кошти спрямовуються управлінням освіти, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації на організацію оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки, а саме:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей-інвалідів, за відсутності медичних протипоказань та здатним до самообслуговування;
- дітей із багатодітних сімей;
- дітей із малозабезпечених сімей;
- дітей, потерпілих від наслідків Чорнобильської катастрофи;
- дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків;
- дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- безпритульних та бездоглядних дітей;
- дітей, які перебувають на диспансерному обліку;
- талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;
- відмінників навчання;
- дітей, які є лідерами дитячих громадських організацій;
- дитячих творчих колективів та спортивних команд;
- дітей працівників бюджетної сфери;
- дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села;
- дітей з сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

У першочерговому порядку оздоровлюються діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти-інваліди, діти з багатодітних і малозабезпечених сімей, діти, потерпілі від наслідків Чорнобильської катастрофи.

1.4. Організація оздоровлення та відпочинок дітей, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, здійснюється з урахуванням вимог Положення про організацію оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.05.2000 р. № 800.

1.5. Путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, придбані за рахунок бюджетних коштів, надаються безоплатно або з частковою оплатою у розмірі 20, 30 чи 50 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків (інших законних представників) або інших джерел, не заборонених законодавством.

1.6. У випадку дострокового виїзду дитини з дитячого закладу оздоровлення та відпочинку сума коштів від вартості путівки, які залишилися невикористаними, не повертається.

II. Порядок надання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

2.1. Направлення дітей, які потребують особливої уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку здійснюється управлінням освіти, молоді та спорту Коломийської райдержадміністрації (далі - Управлінням) відповідно до цього Положення з урахуванням того, що за рахунок бюджетних коштів дитина має право на забезпечення путівкою до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку один раз на рік за умови, що така путівка не надавалася їй у поточному році за рахунок державного, обласного та районного бюджетів.

2.2. Управління забезпечує формування бази даних дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, оздоровлення і відпочинку в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, і керуються цими даними для підбору та направлення дітей до цих закладів.

2.3. За кошти районного бюджету надаються путівки в дитячі заклади оздоровлення та відпочинку.

III. Процедура надання дітям путівок для оздоровлення та відпочинку в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку

3.1. Управління формує і затверджує списки дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.

Підставою для внесення дитини в список дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку є документи зазначені в пунктах 4.2 - 4.3 розділу IV цього Положення, які мають зберігатися протягом трьох років.

3.2. За кошти районного бюджету надаються путівки:

3.2.1. Безоплатні:

- дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;
- дітям-інвалідам, за відсутності медичних протипоказань та здатним до самообслуговування;
- дітям, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків;
- дітям, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- дітям, які потерпіли від наслідків Чорнобильської катастрофи;
- дітям з малозабезпечених сімей, сім'ї яких відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям;
- бездоглядним та безпритульним дітям;
- дітям із багатодітних сімей;
- дітям, які перебувають на диспансерному обліку;
- дітям, з сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

3.2.2. У разі відсутності безоплатних путівок на бажання батьків (осіб, які їх замінюють) дитина пільгової категорії, яка має право на отримання безоплатної путівки, може отримати путівку з частковою оплатою вартості.

3.2.3. Путівки з частковою оплатою у розмірі 20 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством:

- дітям-інвалідам за відсутності медичних протипоказань та здатним до самообслуговування;
- дітям з багатодітних сімей;
- дітям, з сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- дітям, які перебувають на диспансерному обліку.
- талановитим та обдарованим дітям (переможцям міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад);
- дітям з багатодітних сімей.

3.2.4. Путівки з частковою оплатою у розмірі 30 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством:

- дітям, які перебувають на диспансерному обліку;
- талановитим та обдарованим дітям (переможцям міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів)
- відмінникам навчання.

3.2.5. Путівки з частковою оплатою у розмірі 50 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством:

- дитячим творчим колективам та спортивним командам - переможцям районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;
- відмінникам навчання;
- дітям, які є лідерами дитячих громадських організацій;

- дітям працівників бюджетної сфери;
- дітям працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

3.3. Управління:

вносить пропозиції щодо направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за безоплатними путівками і путівками з частковою оплатою вартості,

складає списки дітей, які направляються до визначених закладів.

3.4. Оформлені належним чином списки (у двох примірниках) передаються особі, яка наказом начальника Управління визначається відповідальною за супровід групи дітей.

3.5. Сума часткової оплати путівки з районного бюджету перераховується управлінням освіти, молоді та спорту Коломийської райдержадміністрації на рахунок дитячого закладу на підставі рахунку та акта приймання-передачі наданих послуг.

Сума часткової оплати за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) становить: різницю повної вартості путівки та часткової оплати з районного бюджету відповідно до пункту 3.2 Положення. Сума часткової оплати за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) сплачується ними особисто або з інших джерел, не заборонених законодавством до початку відповідної зміни на рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

3.6. Дітям, їх батькам (особам, які їх замінюють) на руки путівки не видаються.

3.7. У разі неможливості використання путівки на зазначену зміну з поважних причин (хвороба дитини, обставини непереборної сили тощо) батьки дітей (особи, які їх замінюють) в триденний строк у письмовій формі інформують про це Управління із зазначенням причин.

3.8. Питання щодо подальшого використання таких путівок вирішується Управлінням.

Якщо дитині надано путівку з порушенням вимог цього Положення, така путівка вважається виданою не за призначенням.

IV. Перелік документів, необхідних для отримання путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку

4.1. До Управління, подаються відповідні документи.

4.2. Для надання безоплатних путівок:

4.2.1. Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія документа, що підтверджує статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

4.2.2. Дітям-інвалідам за відсутності медичних протипоказань та здатним до самообслуговування, дітям, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків, дітям, які

постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф, дітям, які потерпіли від наслідків Чорнобильської катастрофи:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.

4.2.3. Для дітей з малозабезпечених сімей, сім'ї яких відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям, у тому числі дітей із багатодітних сімей:

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям.

4.2.4. Для бездоглядних та безпритульних дітей:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (довідка з Притулку для неповнолітніх).

4.2.5. Для дітей з багатодітних сімей, які не одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї;

довідка про склад сім'ї.

4.2.6. Дітям з сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія наказу про взяття на облік дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах;

витяг з протоколу Координаційної ради для вирішення проблем сімей, які опинились в складних життєвих обставинах про направлення дитини на оздоровлення.

4.2.7. Для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

копія свідоцтва про народження дитини;

медична довідка встановленого зразка, яка підтверджує перебування дитини на диспансерному обліку.

4.3. Для надання путівок з частковою оплатою 20, 30 чи 50 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством:

4.3.1. Дітям-інвалідам, за відсутності медичних протипоказань та здатним до самообслуговування:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.

4.3.2. Для дітей з багатодітних сімей, які не одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям:

копія свідоцтва про народження дитини;

копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї;

довідка про склад сім'ї.

4.3.3. Дітям з сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах:
копія свідоцтва про народження дитини;
копія наказу про взяття на облік дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах;

витяг з протоколу Координаційної ради для вирішення проблем сімей, які опинились в складних життєвих обставинах про направлення дитини на оздоровлення.

4.3.4. Для талановитих і обдарованих дітей (переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад), відмінників навчання, дитячих творчих колективів та спортивних команд:

копія свідоцтва про народження дитини;
копії диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного рівнів;

клопотання навчального закладу з копією табеля успішності учня/учениці.

4.3.5. Для лідерів дитячих громадських організацій:

копія свідоцтва про народження дитини;
клопотання керівного органу громадської організації.

4.3.6. Для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

копія свідоцтва про народження дитини;
медична довідка встановленого зразка, яка підтверджує перебування дитини на диспансерному обліку.

4.3.7. Для дітей працівників бюджетної сфери:

копія свідоцтва про народження дитини;
довідка з місця роботи батьків;
клопотання керівника галузі або галузевого профспілкового комітету району.

4.3.8. Дітям працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села:

копія свідоцтва про народження дитини;
довідка про з сільської/селищної ради про те, що сім'я користується земельною ділянкою та веде особисте селянське господарство;
довідка з місця роботи батьків, або одного з них, що підтверджує факт роботи у підприємстві агропромислового комплексу чи соціальної сфери.

4.4. Зазначені в пунктах 4.2 - 4.3 цього розділу документи не потребують нотаріального засвідчення.

Копії документів засвідчуються начальником Управління, який направляє дітей.

4.5. Перед відправленням діти, яким надаються путівки, повинні пройти медичний огляд у встановленому законодавством порядку та отримати медичну довідку встановленого зразка.

Батьки дитини (особи, які їх замінюють) дають письмову згоду на проведення в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку необхідних діагностичних та лікувальних процедур у разі захворювання дитини.

Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають у дитячому будинку сімейного типу або в прийомній сім'ї, таку згоду дають батьки-вихователі чи прийомні батьки.

V. Організація проїзду груп дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і у зворотному напрямку, їх прийом

5.1. Проїзд дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку проводиться організовано групами, або забезпечується безпосередньо батьками дитини (особами, які їх замінюють).

З метою забезпечення формування і відправлення групи до дитячого закладу начальник Управління видає розпорядчий документ про відправлення дітей до закладу і призначає відповідальних осіб, які забезпечують організацію проїзду дітей до дитячого закладу і в зворотному напрямку, у кількості один дорослий на 15 дітей. Особи, які супроводжують дітей, повинні мати досвід роботи з дітьми. До складу осіб, які супроводжують, обов'язково входить медичний працівник. Супроводжуючі особи повинні також мати медичну довідку, про те що вони не перебували в контакті з інфекційними хворими.

Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, перебувають у відрядженні та несуть персональну відповідальність за життя і здоров'я дітей за весь період перебування в дорозі, у день заїзду та з моменту передачі їм дітей працівниками дитячого закладу при від'їзді.

5.2. Після затвердження начальником Управління списків дітей, які направляються на оздоровлення в дитячий заклад, старшим супроводжувачем проводяться збори батьків (осіб, які їх замінюють) та дітей з питань організації проїзду, перебування дітей у дитячому закладі, а також інструктаж з особами, котрі їх супроводжують.

5.3. Проїзд дітей здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та інших джерел, не заборонених законодавством.

5.4. Управління повідомляє адміністрацію дитячого закладу про кількість дітей, час і дату приїзду, вид транспорту, координати рейсу або вагона за 3 дні до приїзду та аналогічну інформацію за 3 дні до від'їзду.

Дитячий заклад забезпечує зустріч та перевезення груп дітей від залізничного вокзалу, аеропорту, автовокзалу до дитячого закладу під час приїзду та від'їзду дітей відповідно до укладеної на початок зміни угоди. Прийом дітей здійснюється безпосередньо в дитячому закладі.

5.5. Прибувши до дитячого закладу, старший супроводжуючий повинен надати особі, котра, відповідно до наказу дитячого закладу, призначена відповідальною за проведення заїзду на зміну, два примірники затверджених списків дітей та належним чином оформлені медичні довідки.

5.6. Дитячий заклад оздоровлення та відпочинку після заїзду дітей у 3-денний строк повідомляє Управління про відповідність кількості фактично прибулих дітей кількості виділених путівок.

5.7. У разі встановлення під час прийому дитини факту видачі путівки не за призначенням (дитина направлена до дитячого закладу без відповідного медичного обстеження або з медичними протипоказаннями, з не належним чином оформленою медичною довідкою, є молодшою або старшою від зазначеного в цьому Положенні віку) така дитина до дитячого закладу не приймається і відбуває до місця проживання з особою, яка її супроводжує.

Строки використання путівки в такому разі не переносяться, а путівка вилучається, про що відповідальними особами за проведення заїзду на зміну та старшим супроводжувачем складається відповідний акт у двох примірниках. Один примірник акту направляється до Управління. Рішення про подальше використання путівки приймає Управління.

5.8. У разі хвороби дитини дитячий заклад обов'язково забезпечує її медичним обслуговуванням та харчуванням до одужання незалежно від строку дії путівки. Умови від'їзду дитини до місця постійного проживання узгоджуються з батьками (особами, які їх замінюють) та з Управлінням.

**Начальник управління освіти,
молоді та спорту райдержадміністрації**

Ігор Мартинюк



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА
шосте демократичне скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 25.03.2014 року № 567-XXVII/14

м. Коломия

***Про передачу в оперативне управління
нежитлових приміщень (гаражів) спільної власності
територіальних громад сіл, селищ району***

Керуючись ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши висновок постійної комісії районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку, районна рада

вирішила:

1. Вилучити з оперативного управління Отинійської районної лікарні № 1 нежитлове приміщення (гараж) площею 34,1 кв.м. в с-щі Отинія, вул. Січових Стрільців, 5.

2. Надати в оперативне управління Комунальному закладу Коломийської районної ради «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги»:

- нежитлове приміщення (гараж) площею 34,1 кв.м. в с-щі Отинія, вул.Січових Стрільців, 5.

- нежитлове приміщення (гараж) площею 34 кв.м. в с-щі Печеніжин, вул. Незалежності, 44.

- нежитлові приміщення (гаражі) площею 58,9 кв.м. в м.Коломия вул. Драгоманова, 4а.

- нежитлове приміщення (гараж) площею 21,8 кв.м. в с-щі Гвіздець, вул. Пстрака,7.

3. Доручити голові районної ради Б. Болюку внести відповідні зміни у договір оперативного управління з Отинійською районною лікарнею № 1 та заключити договори на оперативне управління нежитлових приміщень (гаражів) з Комунальним закладом Коломийської районної ради «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку (М. Підлетейчук).

Голова районної ради

Богдан Болюк