



**КОЛОМИЙСЬКА  
РАЙОННА РАДА**  
*(шосте демократичне скликання)*

**Матеріали  
XXIV сесії  
районної ради**

03 лютого 2014 року



**УКРАЇНА**  
**Івано-Франківська область**  
**Шосте демократичне скликання**  
**(двадцять четверта сесія)**

**РІШЕННЯ**

від 03.02.2014р. № 519-XXIV/14

м. Коломия

**Про внесення змін  
до районного бюджету  
на 2013 рік**

Керуючись Бюджетним кодексом України, враховуючи протокол постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів та податків від 27.12.2013р. №42 районна рада

вирішила:

1. Затвердити розпорядження райдержадміністрації «Про уточнення бюджетних призначень на 2013 рік» від 27.12.2013р. № 643, від 30.12.2013р. № 646.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів та податків (М. Бирчак).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 523-XXIV/14  
м. Коломия

*Про перелік окремих категорій населення,  
яким передбачено пільги в оплаті за  
житлово-комунальні послуги,  
електроенергію, газ, паливо, зв'язок  
за рахунок коштів районного бюджету.*

Керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою соціального захисту окремих категорій населення, районна рада  
**вирішила:**

1. Надати пільги з 01.01.2014 року:
  - 1.1. в оплаті за житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ, паливо, зв'язок наступним категоріям населення:
    - інвалідам по зору I групи – 50 відсотків;
    - інвалідам по зору II групи – 40 відсотків;
  - 1.2. ветеранам ОУН-УПА (інвалідам, учасникам бойових дій, вдовам ветеранів ОУН-УПА) :
    - оплата за житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ, паливо, зв'язок в розмірах передбачених ст.ст. 12, 13, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
    - щомісячна додаткова виплата в розмірі 250 грн.
  - 1.3. членам сімей військовослужбовців, які загинули в Афганістані, на яких поширюється чинність ст.10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту":
    - щомісячна додаткова виплата в розмірі 250 грн.
  - 1.4. Надати пільги з 01.01.2014 року в оплаті за:
    - електроенергію в розмірі 25 відсотків;
    - природний газ в розмірі 25 відсотків;реабілітованим громадянам з числа пенсіонерів та інвалідів, які були вислані та заслані з постійного місця проживання (стаття 3), та громадянам, які реабілітовані згідно ст.1 Закону України "Про реабілітацію жертв політичних репресій в Україні", і на даний час не є пенсіонерами та інвалідами внаслідок репресій.

2. Рішення районної ради від 29 грудня 2012 року № 319-ХІІІ/12 та "Про перелік окремих категорій населення, яким передбачено пільги в оплаті за житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ, паливо, зв'язок за рахунок коштів районного бюджету" вважати таким, що втратило чинність.

Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2014 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови районної ради М.Угорського.

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03.02. 2014 року № 520-XXIV/14  
м. Коломия

***Про внесення змін до районної комплексної  
Програми соціального захисту населення  
Коломийського району у 2013-2016 роках,  
затвердженої рішенням районної ради  
від 30.08.2013 р. № 435-XVII/13***

Заслухавши та обговоривши зміни до районної комплексної Програми соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках, затвердженої рішенням районної ради від 30.08.2013р. № 435-XVII/13, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення від 30.01.2014 р., керуючись Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, районна рада

***вирішила:***

1. Внести зміни до районної комплексної Програми соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках, затвердженої рішенням районної ради від 30.08.2013р. № 435-XVII/13, а саме:

- затвердити Паспорт районної комплексної Програми соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках в новій редакції (додається);
- доповнити розділ 1. "Соціальний захист населення" Переліку заходів, джерел та обсягів фінансування районної комплексної Програми соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках пунктом 7 (додається).

2. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (О.Попадюк), виходячи з можливостей дохідної частини районного бюджету, при формуванні районного бюджету на 2014 рік та на наступні роки передбачати кошти на виконання заходів Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення (М.Паскар).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**

**Паспорт  
районної комплексної Програми  
соціального захисту населення Коломийського району  
у 2013-2016 роках**

1. Ініціатор розроблення програми (замовник). **Департамент соціальної політики обласної державної адміністрації**
2. Розробники програми **Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації**
3. Термін реалізації програми **2013-2016 роки**
4. Етапи фінансування програми протягом **2013-2016 роки**
5. Прогнозний обсяг фінансування програми (тис.грн.): **2078,3**

Роки	обсяг фінансування, тис.грн.			
	Всього:	в т.ч. за джерелами фінансування		
		обласний бюджет	місцевий бюджет	інші джерела
2013-2016				
в т. ч.				
2013	409,3	60,8	342,0	6,5
2014	514,0	100,0	407,0	7,0
2015	564,0	110,0	445,0	9,0
2016	591,0	115,0	467,0	9,0

6. Очікуваний результат виконання програми

Виконання визначених Програмою заходів посилять соціальний захист окремих категорій населення району: інвалідів, малозабезпечених, багатодітних сімей, ветеранів національно-визвольних змагань, покращить добробут, медичне обслуговування, культурне забезпечення підопічних та вихованців стаціонарних закладів системи соціального захисту населення, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до охорони здоров'я, освіти, зайнятості, професійної орієнтації і професійної підготовки, фізкультури і спорту та створити безбар'єрне середовище в усіх сферах їх діяльності.

7. Термін проведення звітності

щоквартально

**Замовник Програми**

**Любов Стефанюк**

**Керівник Програми**

**Любов Михайлишин**

**ЗМІНИ**  
**до Переліку заходів, джерел та обсягів фінансування районної комплексної Програми**  
**соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках**

**Назва замовника:** Управління праці та соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації

**Назва програми:** районна комплексна Програма соціального захисту населення Коломийського району у 2013-2016 роках.

№ з/п	Найменування заходів	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.					Очікувані результати
				роки	всього	Місцевий бюджет	Обласний бюджет	Інші джерела	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1.Соціальний захист населення</b>									
	...								
7.	Додаткові виплати членам сім'ї військовослужбовців, які загинули в Афганістані, на яких поширюється чинність ст.10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, з урахуванням рішень районної ради	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, фінансове управління райдержадміністрації	щорічно	2014 2015 2016	15,0 18,0 20,0	15,0 18,0 20,0	-	-	Поліпшення соціального захисту членів сімей військовослужбовців, які загинули в Афганістані

Замовник Програми  
Управління праці та соціального  
захисту населення райдержадміністрації

Л.Стефанюк

Керівник Програми  
Заступник голови  
райдержадміністрації

Л.Михайлишин



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 521-XXIV/14  
м. Коломия

**Про внесення змін та доповнень  
до Програми розвитку туризму в районі  
на 2011-2015 роки**

Районна рада

*вирішила:*

1. Внести зміни до Програми розвитку туризму в районі на 2011 – 2015 роки, затвердженої рішенням районної ради від 24.03.2011 року № 52-IV/11, замінивши у тексті зазначеної програми слова: «розпорядник коштів - відділ культури і туризму райдержадміністрації» на «розпорядник коштів - управління економіки райдержадміністрації» у відповідних відмінках.

2. Доповнити розділ 2 Програми заходами, що додаються.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань зовнішньоекономічної діяльності, інвестицій та розвитку туризму (Д. Самуляк).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**

	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.			Очікувані результати		
				роки	всього	в т.ч. за джерелами фінансування			
						Обласний бюджет		Місцевий бюджет	інші джерела
<b>Розділ 2. Розвиток матеріальної бази та туристичної інфраструктури</b>									
2.15	Співпраця з Інститутом туризму Прикарпатського національного університету ім. В.Стефаника	Коломийська РДА, Коломийська районна рада, управління економіки РДА	2014-2015 роки				20,0		Розробка концепції розвитку туристичної галузі в районі, проведення аналітичних досліджень та підготовка експертних висновків з вивчення потреб туристів, формування туристичних потоків, розробки перспективних шляхів розвитку туризму в районі, розробка інвестиційних проектів щодо розвитку туристичної інфраструктури
2.16	Реалізація проекту «Покращення сільського розвитку» в рамках конкурсу «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні»	Коломийська РДА, Коломийська районна рада, управління економіки РДА, Асоціація економічного розвитку Коломийщини	2014-2015 роки				20,0		Розвиток агротуризму: вивчення досвіду впровадження ефективного вівчарства та розвитку сільського туризму; впровадження схеми "Ферма як туристична привабливість", інфраструктурний розвиток (створення Дому вівчаря з дегустаційним залом)
2.17	Сприяння відновленню пам'яток архітектури, історії, культури (костел Бернардинів, Церква Різдва Пресвятої Богородиці тощо)	Коломийська РДА, Коломийська районна рада, управління економіки РДА, відділ культури РДА, відділ регіонального розвитку, містобудування та архітектури РДА					50,0		Збереження об'єктів культурної спадщини, забезпечення можливостей їх використання в туристичних, пізнавальних, наукових цілях

**Начальник управління економіки  
райдержадміністрації**

**Любов Михайлишин**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 524-XXIV/14  
м. Коломия

**Про виконання Програми забезпечення  
профілактики ВІЛ-інфекцій, лікування,  
догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і  
хворих на СНІД в районі на 2009-2013 роки**

Заслухавши інформацію головного лікаря Коломийської ЦРЛ щодо виконання Програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекцій, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД в районі на 2009-2013 роки, районна рада

**вирішила:**

1. Інформацію щодо виконання Програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекцій, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД в районі на 2009-2013 роки взяти до уваги.
2. Рішення районної ради від 30.07.2009 року № 859-XXIV/09 «Про Програму забезпечення профілактики ВІЛ-інфекцій, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД в районі на 2009-2013 роки» вважати таким, що втратило чинність.

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
КОЛОМИЙСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ

78200, м. Коломия, Івано-Франківська обл., вул. Р. Крушельницьких, 26, тел. 2-05-90

**ДОВІДКА**

**на засідання сесії районної ради по питанню:  
« Програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД в районі 2009-2013рр.»**

Розпорядженням Коломийської районної державної адміністрації від 24.07.2009р. схвалена Програма забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД в районі на 2009-2013 роки, якою:

- За 2009 р. згідно програми виділено з місцевого бюджету 12 тис. 743 грн. на придбання тест-систем. Централізовано отримано 64 тис. 056 грн., з благодійного фонду - 5 тис. 450 грн. на придбання тест-систем. Виділені кошти використані повністю.
- За 2010 р. згідно програми виділено з місцевого бюджету 21 тис 626 грн. 26 коп. на придбання тест - систем. Централізовано отримано 69 тис 326 грн. 60 коп, спец кошти – 2 тис 535грн. на придбання тест-систем. На матеріально-технічне забезпечення кабінету «Довіра» виділено 7070 грн. зі спец. коштів. Виділені кошти використані повністю.
- За 2011р. згідно програми виділено 20 тис. 025 грн. на придбання швидких тестів. Централізовано отримано 21 тис 599 грн. 42 коп. З місцевого бюджету виділено 22 тис. 650 грн. на придбання тест-систем. Виділені кошти використані повністю.
- За 2012 р. згідно програми виділено 20 тисяч на придбання тест - систем. З них на придбання швидких тестів отримано 4750 грн. З місцевого бюджету 69 тис. 100 грн. на придбання тест - систем. На придбання кварцової лампи в кабінет «Довіра» виділено 200 грн. з місцевого бюджету. Виділені кошти використані повністю.
- За 2013 рік згідно програми виділено 21 тис 446 грн. на придбання тест - систем, з них на придбання швидких тестів отримано 3 тис 737 грн. З місцевого бюджету виділено 23 тис. 866 грн. 68 коп. на придбання тест-систем. Централізовано отримано 17 тис 798 грн. 40 коп. на придбання тест-систем. Виділені кошти використані повністю.

При Коломийській центральній районній лікарні наказом головного лікаря № 204 від 02.06.2008 р. створений кабінет «Довіра».

Розпорядженням Коломийської РДА від 29.01.10 № 29 затверджений штатний розпис кабінету «Довіра» Коломийської ЦРЛ.

Станом на 25.12.2013р. по Коломийському району на «Д» обліку знаходиться 46 ВІЛ-інфікованих осіб, із них 28 - ВІЛ-інфікованих, 18 - хворих на СНІД. Всього на обліку міських жителів -22, з них 10 -ВІЛ-інфікованих, 12 - хворих на СНІД. Всього на обліку сільських жителів -24, з них ВІЛ-інфікованих -18, хворих на СНІД -6. Жінок на обліку -21, чоловіків -25. Також на «Д» обліку знаходиться 1 дитина.

Приймають АРТ (антиретровірусна терапія) 29 хворих

Всього на обліку 11 хворих, визнаних інвалідами загального захворювання:

I група - 0, II група - 7, III група - 4.

Померло 4 хворих.

За 2013 рік взято на облік 8 осіб, із них 3 хворих на СНІД і 5 ВІЛ-інфікованих.

Станом на 25.12.2013 р. по Коломийській лабораторії СНІД обстежено - 6679 громадян, виявлено 10 хворих із них 4 із колонії с. Товмачик.

Порівняльна інформація по ВІЛ-інфікованих та хворих на СНІД за 2009-2013рр.

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Всього на «Д» обліку</b>	<b>36</b>	<b>45</b>	<b>44</b>	<b>43</b>	<b>46</b>
<b>ВІЛ-інфікованих</b>	<b>21</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>24</b>	<b>28</b>
<b>Хворих на СНІД</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>18</b>
<b>Жінки</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>21</b>
<b>Чоловіки</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Призначено АРТ</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>26</b>	<b>29</b>
<b>Виявлено</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>Померло</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
<b>Обстежено методом ІФА</b>	<b>7320</b>	<b>7919</b>	<b>7823</b>	<b>6502</b>	<b>10240</b>
<b>Обстежено швидкими тестами</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82</b>	<b>407</b>	<b>585</b>
<b>Проведено консультувань</b>	<b>322</b>	<b>508</b>	<b>628</b>	<b>805</b>	<b>1702</b>

Кабінетом „Довіра" за 2013 рік прийнято 2865 громадян. Проведено 1702 до тестового та післятестового консультування. Проведено 585 обстежень за допомогою швидких тестів.

За 2013 рік проведено: статті в газети – 5, виступи на телебаченні - 4 виступи на радіо - 2 лікарських бесід – 868, лекцій – 918, санбюлетнів – 77.

	2009	2010	2011	2012
<b>Виступи на ТБ</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Виступи на радіо</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Статті в газетах</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

Здійснювалось навчання по проблемних питаннях ВІЛ\СНІДу у школах «Пізнай себе» і «Молодої матері».

Проводилось навчання середніх медичних працівників (228 осіб) по питаннях протидії ВІЛ\СНІДу.

У відділеннях ЦРЛ проводились заняття у лекторіях «Здоров'я» для видужуючих стаціонарних хворих з питань ВІЛ-інфекції, це питання також висвітлювалось у школах материнства і в школах відповідального батьківства.

Виготовлено 2 прес-центри з інформацією про ВІЛ\СНІД в сімейних амбулаторіях в Лісному Хлібичині та в Перерові.

Проводилась санітарно-просвітницька робота в оздоровчих дитячих таборах в с. Підвербці та в с. Слобода.

За 2013 р. проведено 4 Координаційні ради з питань запобігання поширення ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу та попередження шкідливих звичок(наркоманія).

**Головний лікар  
Коломийської ЦРЛ**

**Садов'як І. Д.**

Кіщук Х. С.  
22568



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 525-XXIV/14  
м. Коломия

**Про виконання районної програми  
«Сприяння здоров'ю матері та дитини  
в районі на період 2010-2013 р.»**

Заслухавши інформацію головного лікаря Коломийської ЦРЛ щодо виконання районної програми «Сприяння здоров'ю матері та дитини в районі на період 2010-2013 р.», районна рада

вирішила:

1. Інформацію щодо виконання районної програми «Сприяння здоров'ю матері та дитини в районі на період 2010-2013 р.» взяти до уваги.
2. Рішення районної ради від 25.03.2010 року № 984-XXX/10 «Про районну програму «Сприяння здоров'ю матері та дитини в районі на період 2010-2013 р.» вважати таким, що втратило чинність.

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 526-XXIV/14  
м. Коломия

**Про виконання цільової Програми  
„Цукровий діабет” на 2010-2013 роки в районі**

Заслухавши інформацію головного лікаря Коломийської ЦРЛ щодо виконання цільової Програми „Цукровий діабет” на 2010-2013 роки в районі, районна рада

**вирішила:**

1. Інформацію щодо виконання цільової Програми „Цукровий діабет” на 2010-2013 роки в районі взяти до уваги.
2. Рішення районної ради від 29.07.2010 року № 1042-XXXIII/10 “Про цільову Програму „Цукровий діабет” на 2010-2013 роки в районі» вважати таким, що втратило чинність.

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМІЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 527-XXIV/14  
м. Коломия

**Про виконання районної Програми  
фінансового забезпечення взаємодії  
райдержадміністрації та органів місцевого  
самоврядування на 2012-2013 роки**

Заслухавши інформацію райдержадміністрації щодо виконання Програми фінансового забезпечення взаємодії райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування на 2012-2013 рр., районна рада

**вирішила:**

1. Інформацію щодо виконання Програми фінансового забезпечення взаємодії райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування на 2012-2013 рр. взяти до відома (додається).
2. Рішення сесії районної ради від 14.06.2012 року № 242-IX/12 «Про районну Програму фінансового забезпечення взаємодії райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування на 2012-2013 рр.» вважати таким, що втратило чинність.

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**

**Інформація**  
**про виконання Програми фінансового забезпечення взаємодії райдержадміністрації та**  
**органів місцевого самоврядування**  
**на 2012-2013 рр.**

Відповідно до рішення сесії районної ради від 14.06.2012 року №242-ІХ/12 «Про районну Програму фінансового забезпечення взаємодії райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування на 2012-2013 рр.» та II розділу Програми «Завдання» райдержадміністрацією:

- 2) здійснювалось сприяння органам місцевого самоврядування у забезпеченні державною символікою, документами нормативно-правової бази;
- 3) надано методично-практичну допомогу з питань виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади;
- 4) проведено навчання сільських, селищних голів і секретарів сільських, селищних рад;
- 5) підготовлено та проведено ряд стажувань, виїзних семінарів-практикумів сільських, селищних голів та секретарів сільських, селищних рад на базі сільських, селищних рад;
- 6) проведено стажування новообраних посадових осіб органів місцевого самоврядування на базі структурних підрозділів райдержадміністрації;
- 7) забезпечено участь в засіданнях виконкомів, сесіях сільських, селищних рад, зборах громадян;
- 8) організовано ділові зустрічі керівництва району з громадами;
- 9) проаналізовано прийняті рішення виконкомів сільських, селищних рад щодо дотримання вимог чинного законодавства;
- 10) забезпечено участь у проведенні заходів по святкуванню державних та пам'ятних дат в населених пунктах району;
- 11) проведено виїзні дні прийому громадян в селах та селищах району згідно розробленого графіка;
- 12) проведено засідання колегій райдержадміністрації і колегій структурних підрозділів райдержадміністрації;
- 13) здійснено завдання стосовно виконання термінових доручень та реалізації документів вищестоящих органів;
- 14) здійснено спільні рейди структурних підрозділів райдержадміністрації, галузевих служб територіальних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування по організації виконання наданих їм законом делегованих повноважень органів виконавчої влади;
- 15) забезпечено участь у розгляді та реалізації доручень виборців;
- 16) забезпечено регулярне інформування населення про стан виконання повноважень, покладених на районну державну адміністрацію.

Відповідно до III розділу Програми «Фінансове забезпечення» протягом 2012 року райдержадміністрацією використано **173,2** тис грн. з них по кодах економічної класифікації видатків:

- 1131 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар, у тому числі м'який інвентар та обмундирування» - 138,0 тис. грн. (закуплено пальне та канцтовари);
- 1134 «Оплата послуг (крім комунальних)» - 23,4 тис. грн. (ремонт комп'ютерної техніки, ремонт автомобіля, висвітлення діяльності на радіо, послуги зв'язку);
- 2110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» - 11,8 тис. грн. (придбано комп'ютерну техніку, кондиціонер, стенд).

Крім того, протягом 2013 року райдержадміністрацією використано **52,0** тис. грн., з них по коду економічної класифікації видатків:

- 2110 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар, у тому числі м'який інвентар та обмундирування» - 38,0 тис. грн. (закуплено пальне, автомобільні шини, поштові марки);
- 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» - 14,0 тис. грн. (проведено ремонт автомобіля).

**Заступник голови**  
**райдержадміністрації**

**Любов Михайлишин**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03 лютого 2014 року № 528-XXIV/14  
м. Коломия

***Про затвердження положення про  
комунальну установу „Коломийський районний  
центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської  
районної ради ”( у новій редакції)***

Керуючись Законами України "Про реабілітацію інвалідів в Україні", «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства соціальної політики України від 15.08.2013 р. № 505 "Про затвердження Типового положення про центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів", розглянувши висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення від 30.01.2014 року, районна рада

**вирішила:**

1. Затвердити положення про комунальну установу „Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради ” у новій редакції
2. ції (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення (М.Паскар).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням сесії Коломийської  
районної ради  
від 03.02.2014 року  
№ 528-XXIV/14

\_\_\_\_\_ Б.В.Болюк

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОМУНАЛЬНУ УСТАНОВУ  
«КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР  
СОЦІАЛЬНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ  
ДІТЕЙ-ІНВАЛІДІВ  
КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ»  
(нова редакція)**

## I. Загальні положення

1.1. Комунальна установа «Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради » (далі - Центр) реабілітаційна установа для дітей-інвалідів сфери управління Міністерства соціальної політики та органів соціального захисту населення, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на розвиток та коригування порушень розвитку дитини-інваліда, навчання її основним соціальним та побутовим навичкам, розвиток здібностей, створення передумов для інтеграції у суспільство.

1.2. Засновником Центру є Коломийська районна рада. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію Центру приймається засновником.

Центр здійснює некомерційну господарську діяльність (без мети отримання прибутку).

1.3. Юридична адреса Центру: 78223, Івано-Франківська область, Коломийський район, селище Отинія, вул. Січових Стрільців,5.

1.4. Координація роботи Центру та організаційно-методичне забезпечення його діяльності здійснюються Міністерством соціальної політики України, Департаментом соціальної політики обласної державної адміністрації, управлінням праці та соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації.

1.5. Центр розміщується на території Отинійської районної лікарні №1 із спеціально побудованими і пристосованими приміщеннями, що відповідають бар'єрній архітектурі, санітарно-гігієнічним, протипожежним вимогам, техніці безпеки та мають усі види благоустрою.

1.6. Види діяльності, що потребують ліцензування, здійснюються Центром відповідно до вимог чинного законодавства.

1.7. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами з питань соціальної реабілітації дітей-інвалідів та створення належних умов для забезпечення надання їм реабілітаційних послуг, а також цим Положенням.

1.8. Центр взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування у сфері охорони здоров'я, освіти і науки, сім'ї, дітей та молоді, підприємствами, установами, організаціями, а також аналогічними вітчизняними та іноземними реабілітаційними установами або закладами з питань соціальної реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів, з громадськими організаціями та благодійними фондами.

1.9. Центр забезпечує тимчасове перебування дітей-інвалідів, які мають медичні показання і потребують спеціальних умов для одержання ними комплексу реабілітаційних заходів.

1.10. При здійсненні реабілітаційних заходів діти-інваліди користуються всіма правами, визначеними статтею 31 Закону України "Про реабілітацію інвалідів в Україні".

1.11. Повне найменування: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ДІТЕЙ-ІНВАЛІДІВ КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ».

Скорочене найменування: КУ «КОЛОМИЙСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦСРДІ КРР».

## **II. Завдання Центру**

2.1. Центр забезпечує:

1) реалізацію головних завдань, визначених Законами України ["Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні"](#), ["Про реабілітацію інвалідів в Україні"](#), ["Про соціальні послуги"](#) щодо забезпечення права дітей-інвалідів на реабілітацію з метою їх подальшої інтеграції в дитячі колективи дошкільних навчальних закладів та загальноосвітніх шкіл.

Діти-інваліди, які потребують постійного стороннього догляду і не можуть перебувати в загальноосвітніх навчальних закладах, забезпечуються послугами із соціального і педагогічного патронату виїзною реабілітаційною бригадою за місцем проживання;

2) створення умов для всебічного розвитку, засвоєння дітьми-інвалідами знань, умінь і навичок з метою підготовки їх до здобуття дошкільної освіти з подальшим здобуттям дітьми базової та повної загальної середньої освіти, професійно-технічної та вищої освіти;

3) підготовку батьків дітей-інвалідів до продовження реабілітаційного процесу з дітьми-інвалідами поза межами Центру;

4) надання реабілітаційних послуг дітям-інвалідам відповідно до їх індивідуальних програм реабілітації (далі – ППР) та залучення до участі в цьому процесі батьків та (або) законних представників;

5) виконання індивідуального реабілітаційного плану;

6) проведення заходів з професійної орієнтації дітей-інвалідів відповідно до їх ППР, зокрема оволодіння ними трудовими навичками, у тому числі у трудових майстернях, визначення можливостей дітей-інвалідів до професійного навчання у відповідних навчальних закладах, центрах професійної реабілітації інвалідів.

2.2. Центр у разі потреби забезпечує на безоплатній основі транспортними послугами дітей-інвалідів, які тимчасово перебувають у Центрі до місця розташування Центру та (або) до місця проживання дитини-інваліда.

## **III. Структура Центру**

3.1. Основними структурними підрозділами Центру є:

- 1) адміністрація;
- 2) відділення соціальної реабілітації дітей-інвалідів;
- 3) відділення психологічної реабілітації;
- 4) відділення педагогічної реабілітації;
- 5) відділення фізичної реабілітації;
- 6) відділення професійної орієнтації;
- 7) відділення медичного спостереження;
- 8) методичний відділ;
- 9) відділення денного догляду;
- 10) відділ обслуговування Центру;
- 11) служба соціального патронату дітей-інвалідів;
- 12) інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією дітей-інвалідів, в тому числі стаціонарне відділення.

3.2. У разі потреби при Центрі можуть створюватися відділення "Матері та дитини" для дітей віком до 2 років, які потребують постійної соціальної допомоги.

3.3. Робота структурних підрозділів Центру здійснюється відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються директором Центру.

#### **IV. Умови зарахування дітей-інвалідів до Центру**

4.1. Направлення дітей-інвалідів до Центру і зарахування їх до нього здійснюються відповідно до [Порядку надання інвалідам та дітям-інвалідам реабілітаційних послуг](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 80.

4.2. До Центру зараховуються діти віком від 2 до 18 років з фізичними та (або) розумовими вадами розвитку, які отримали статус дитини-інваліда.

У виняткових випадках можливе продовження строку перебування дитини-інваліда після досягнення нею 18 років з метою завершення виконання індивідуального плану реабілітації.

Рішення про продовження строку перебування інваліда приймається реабілітаційною комісією Центру.

4.3. Термін курсу реабілітації визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного тестування дитини-інваліда.

Центр у письмовій формі повідомляє батьків та (або) законного представника дитини-інваліда про закінчення курсу реабілітації дитини-інваліда не пізніше ніж за 7 календарних днів до його завершення.

4.4. На підставі рішення реабілітаційної комісії за дитиною-інвалідом зберігається місце в Центрі в разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки батьків та (або) законного представника, а також у літній період, але не більше 60 календарних днів.

## **V. Учасники процесу соціальної реабілітації в Центрі**

5.1. Учасниками процесу соціальної реабілітації є діти-інваліди та їх батьки та (або) законні представники, методисти, практичні психологи, соціальні педагоги, вчителі-реабітологи, асистенти вчителів-реабітологів, вчителі-логопеди, фахівці з фізичної реабілітації, музичні керівники, лікарі-педіатри, лікарі-неврологи дитячі, медичні сестри з масажу та інші працівники, які беруть участь у процесі соціальної реабілітації дітей-інвалідів.

5.2. Перебування дітей-інвалідів, які проходять реабілітацію в Центрі, здійснюється в таких підгрупах:

- ранньої соціальної реабілітації - для дітей віком від 2 до 6 років;
- соціальної реабілітації - для дітей віком від 6 до 14 років;
- професійної орієнтації - для дітей віком від 14 до 18 років.

## **VI. Діяльність реабілітаційної комісії**

6.1. У Центрі утворюється реабілітаційна комісія, до складу якої входять фахівці цієї установи.

На засідання реабілітаційної комісії можуть залучатися представники місцевих органів охорони здоров'я, освіти і науки, сім'ї, дітей та молоді, управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

6.2. Реабілітаційна комісія Центру здійснює:

1) складання індивідуального плану реабілітації дитини-інваліда на підставі ППР, що включає комплекс реабілітаційних заходів та враховує діагноз дитини-інваліда, її психофізичний розвиток, індивідуальні особливості та можливості, а також стан сім'ї в цілому, соціальні та економічні можливості, відносини між членами сім'ї дитини-інваліда. Індивідуальний план реабілітації дитини-інваліда затверджується директором Центру;

2) контроль за виконанням індивідуального плану реабілітації дитини-інваліда;

3) планування реабілітаційних послуг та контроль за їх ефективністю;

4) визначення строків і тривалості проходження (продовження) реабілітації дитиною-інвалідом відповідно до її індивідуального плану реабілітації;

5) забезпечення оцінки результатів та ефективності реабілітаційних послуг.

6.3. Персональний склад реабілітаційної комісії та положення про неї затверджує директор Центру, за попереднім погодженням з головою районної ради.

## **VII. Організація соціальної реабілітації дітей-інвалідів у Центрі**

7.1. Реабілітаційний процес спрямований на:

1) навчання дитини-інваліда основним соціальним навичкам (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до потреб дитини-інваліда, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію для дитини-інваліда з метою вироблення та підтримання навичок самостійного проживання;

2) опанування навичками захисту власних прав та інтересів, самоаналізу та отримання навичок позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою (соціальний та юридичний супровід, медичне спостереження, побутові послуги).

7.2. Надання своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги дитині-інваліду та організація реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

7.3. У разі виявлення вад розвитку дитини та її потреб фахівцями Центру проводиться первинне обстеження дитини-інваліда, спілкування з батьками та (або) законним представником дитини-інваліда.

7.4. До стаціонару зараховуються діти-інваліди, які за станом здоров'я потребують постійного цілодобового догляду.

7.5. На амбулаторне перебування в Центрі зараховуються діти-інваліди, які за станом здоров'я не потребують постійного цілодобового догляду.

7.6. У Центрі щороку встановлюється та затверджується директором мережа груп, наповнюваність яких становить 8 дітей-інвалідів.

7.7. Тривалість індивідуальних та групових занять визначається реабілітаційною комісією.

7.8. Для забезпечення ефективності, удосконалення форм і методів реабілітаційних заходів Центр аналізує та узагальнює дані про дітей-інвалідів, які вибули з Центру, забезпечує зв'язок із сім'ями, у яких виховуються діти-інваліди - випускники Центру.

7.9. Якщо дитина-інвалід навчається у загальноосвітньому навчальному закладі за денною формою та потребує реабілітаційних послуг відповідно до її ІПР, вона отримує такі послуги в Центрі за окремим графіком у групі короткотривалого перебування з урахуванням рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації.

## **VIII. Організація реабілітаційних заходів у Центрі**

8.1. Заходи з психологічної реабілітації складаються з:

1) проведення психологічної діагностики особистості дитини-інваліда, визначення та використання форм, методів, засобів, строку та процедур психологічної корекції, консультування тощо;

2) навчання прийомам та методам саморегуляції, самовиховання, самонавчання, формування позитивної мотивації щодо соціальних настанов на життя, професію, працю;

3) проведення індивідуальної психокорекційної роботи;

4) проведення психопрофілактичної та психокорекційної роботи із сім'єю дитини-інваліда.

8.2. Заходи з педагогічної реабілітації складаються з проведення корекційно-розвиткової роботи, а саме: розвиток слухового сприймання, зорового

сприймання, мовлення, корекція пізнавальної діяльності, формування навичок просторового орієнтування, соціально-побутове орієнтування, формування компенсаційних способів діяльності, практичне використання знань, умінь і навичок, розвиток комунікативної діяльності і творчості.

8.3. Заходи з фізичної реабілітації проводяться відповідно до індивідуальної програми реабілітації дитини.

8.4. Заходи з професійної орієнтації складаються з:

1) розробки рекомендацій та їх реалізації щодо можливостей дитини-інваліда вільного вибору професій, спеціальностей, форми зайнятості та шляхів реалізації особистості в умовах ринкових відносин, прогнозування, планування кар'єри у вибраних дитиною-інвалідом сферах діяльності;

2) створення умов для реалізації наявного потенціалу дитини-інваліда та ефективної її інтеграції в суспільне виробництво та соціальне життя.

8.5. Заходи з медичного спостереження включають в себе:

1) проведення медичного огляду та тестування дітей-інвалідів на основі об'єктивного обстеження, оцінки їх загального стану та функціональних можливостей;

2) визначення фізичної, сомато-фізіологічної, сенсорної та психічної спроможності дитини-інваліда за даними ІПР та результатів обстеження спеціалістами Центру, надання рекомендацій стосовно подальшого можливого (або неможливого) здійснення комплексу реабілітаційних заходів;

3) розробку рекомендацій з дозування фізичних та психологічних навантажень, формування стереотипів поведінки, які відповідають фізичним та розумовим можливостям дитини-інваліда;

4) визначення адекватності та послідовності заходів лікувально-профілактичного характеру;

5) здійснення постійного нагляду та контролю за фізичним, соматичним та психічним станом дітей-інвалідів;

6) організацію та контроль за виконанням в Центрі санітарно-гігієнічних, протиепідемічних та профілактичних заходів, здійснення санітарно-просвітницької роботи.

## **ІХ. Управління Центром**

9.1. Центр очолює директор, який призначається і звільняється із займаної посади рішенням Коломийської районної ради за погодженням з постійною комісією районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення. Пропозиція щодо кандидатури на посаду директора подається управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації або постійною комісією районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення.

9.2. Директор Центру:

1) представляє Центр в установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

2) укладає договори;

3) у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні заходи;

4) здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

5) затверджує правила внутрішнього розпорядку;

6) здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

7) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності і подання її в установлені строки відповідним органам.

9.3. Штатний розпис Центру погоджується начальником управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації у межах штатних нормативів, затверджених Міністерством соціальної політики України та затверджується засновником в особі голови районної ради.

## **X. Фінансово-господарська діяльність**

10.1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, штамп із своїм найменуванням.

10.2. Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до кошторису, штатного розпису, погоджених начальником управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації та затверджених засновником в особі голови районної ради.

10.3. Центр має право:

1) в порядку, передбаченому законодавством, утворювати для забезпечення професійної орієнтації дітей-інвалідів структурні підрозділи без права юридичної особи (за умов наявності належного інвентарю та відповідного обладнання), а саме: підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, що здійснюють свою діяльність відповідно до Положення про ці підрозділи, затвердженого директором Центру.

2) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для дітей-інвалідів;

3) укладати договори про співробітництво;

4) отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі міжнародну, для поліпшення матеріально-технічної бази.

## **XI. Контроль за діяльністю Центру**

11.1. Контроль за якістю надання дітям-інвалідам реабілітаційних послуг в Центрі здійснюють відповідно Міністерство соціальної політики України,

Департамент соціальної політики обласної державної адміністрації спільно з органами охорони здоров'я, освіти і науки відповідно до законодавства.

11.2. Перевірка роботи і ревізія фінансово-господарської діяльності Центру здійснюються відповідно до законодавства.

## **XII. Реорганізація та ліквідація Центру**

12.1. Реорганізація та ліквідація Центру здійснюється у встановленому законодавством порядку, на підставі рішення засновника.

12.2. У разі ліквідації Центру його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету за рішенням засновника.

12.3. Центр вважається ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру.

## **XIII. Внесення змін та доповнень до Положення**

Центр має право пропонувати зміни та доповнення до цього Положення, що затверджується Засновником, є невід'ємною частиною цього Положення та підлягають державній реєстрації в установленому порядку.



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03.02. 2014 року № 529-XXIV/14  
м. Коломия

***Про дострокове розірвання договору  
оренди та надання згоди на передачу  
в оренду частини нежитлового  
приміщення по вул. Січових Стрільців,5  
в селищі Отинія***

Розглянувши звернення управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації від 23.12.2013 р. № 4041/05-42/07 та звернення комунальної установи «Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради» від 23.12.2013 р. № 118, висновок постійної комісії районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку від 31.01.2014 р., керуючись Законами України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про оренду державного та комунального майна”, районна рада

***вирішила:***

1. Погодити дострокове розірвання договору оренди від 31.12.2011 року частини нежитлового приміщення по вул. Січових Стрільців,5 в селищі Отинія, укладеного з управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації за згодою сторін.
2. Надати згоду на передачу в оренду частини нежитлового приміщення загальною площею 350,8 м. кв. по вул. Січових Стрільців,5 в селищі Отинія комунальній установі «Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради» терміном на 2 (два) роки 11 (одинадцять) місяців 20 (двадцять) днів для розміщення комунальної установи «Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради».
3. Доручити голові районної ради Б.Болюку укласти з комунальною установою «Коломийський районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів Коломийської районної ради» договір оренди частини нежитлового приміщення загальною площею 350,8 м. кв. по вул. Січових Стрільців,5 в селищі Отинія.
4. Передачу в оренду нежитлового приміщення здійснити у відповідності до вимог чинного законодавства та рішень районної ради з питань оренди майна.
5. Пункт 3 рішення районної ради від 28 грудня 2011 року № 181-VII/11 вважати таким, що втратив чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку (М.Підлетейчук).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03.02. 2014 року № 530-XXIV/14  
м. Коломия

***Про штатну чисельність  
медичних працівників  
закладів охорони здоров'я у 2014 році***

Керуючись ст. 51 Бюджетного кодексу України та враховуючи недостатність фінансового ресурсу у районному бюджеті на 2014 рік, районна рада

***вирішила:***

1. Затвердити штатний розпис комунального закладу Коломийської районної ради «Коломийської районний центр первинної медико-санітарної допомоги» в кількості 490 посад з фінансовим забезпеченням на 2014 рік 439,75 посад.

2. Головному лікарю комунального закладу Коломийської районної ради «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Б. Джалапину в зв'язку із обмеженим фінансуванням закладів охорони здоров'я в цілому, на період реформування охорони здоров'я у 2014 році, керуючись Кодексом законів про працю, не здійснювати прийом на роботу лікарського та середнього медичного персоналу амбулаторій загальної практики - сімейної медицини та фельдшерсько-акушерських пунктів, за винятком лікарів-інтернів та медичного персоналу згідно направлення Департаменту охорони здоров'я ОДА, осіб, які навчаються на державній формі навчання, а також осіб, які звільнились, в тому числі у зв'язку з виходом на пенсію.

На перехідний період до 01.01.2020 року, керуючись наказом МОЗ України № 129 від 23.02.2012 року «Про затвердження примірних штатних нормативів закладів первинної медико-санітарної допомоги», включити в штатний розпис амбулаторій загальної практики - сімейної медицини посади акушерок, що забезпечить спостереження за вагітними та надання лікувально-профілактичної роботи серед жіночого населення району в цілому.

3. Головному лікарю Коломийської центральної лікарні І. Садов'як:

– привести граничну чисельність працівників Коломийської центральної районної лікарні відповідно до наказу МОЗ України № 33 від 23.02.2000 року «Про штатні нормативи та типові штати закладів охорони здоров'я» та з врахуванням затвердженого Коломийською районною радою штатного розпису

комунального закладу Коломийської районної ради «Коломийської районний центр первинної медико-санітарної допомоги»;

– враховуючи вимоги трудового законодавства, здійснити заходи пов'язані зі зміною організації виробництва і праці в строки, передбачені чинним законодавством.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення (М.Паскар).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
шосте демократичне скликання  
(двадцять четверта сесія)

**РІШЕННЯ**

від 03.02. 2014 року № 531-XXIV/14

м. Коломия

***Про умови функціонування комунальної  
установи Коломийської районної ради  
«Коломийський районний центр первинної  
медико-санітарної допомоги»***

В зв'язку із проведеним реформуванням закладів охорони здоров'я в Коломийському районі та з метою забезпечення належного функціонування комунальної установи з 01.02.2013 року, що передбачає розміщення адміністративно-управлінського і іншого персоналу на вул. Театральній, 54 яке в даний час не вивільнене в силу причин, що склалися, та враховуючи характер та специфіку роботи, відсутність оргтехніки і доступу до Інтернету, відсутність спеціально обладнаних приміщень для збереження імунобіологічних препаратів і наркотичних засобів, інших матеріальних цінностей, районна рада

***вирішила:***

1. Головному лікарю Коломийської ЦРЛ І. Садов'як на перехідний період до вивільнення приміщення по вул. Театральній, 54 м. Коломії (жіноча консультація) забезпечити перебування штатних працівників комунальної установи Коломийської районної ради «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги»:

- персоналу бухгалтерії - в приміщенні бухгалтерії ЦРЛ;
- персоналу інформаційно-аналітичного відділу - в приміщенні інформаційно-аналітичного відділу ЦРЛ;
- працівників відділу кадрів та юриста - в приміщенні відділу кадрів ЦРЛ;
- головної медичної сестри в приміщенні Коломийської дитячої поліклініки;
- завідуючого господарством - в приміщенні господарської служби ЦРЛ;
- інженера з охорони праці - в кабінеті охорони праці ЦРЛ;
- заступника головного лікаря з експертизи тимчасової непрацездатності - в приміщенні Коломийської дитячої поліклініки.

2. Головному лікарю комунального закладу Коломийської районної ради «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Б. Джалапину дозволити використання в підпорядкованих установах: амбулаторіях загальної практики сімейної медицини та фельдшерсько-

акушерських пунктах, печаток та штампів старого зразка і вважати їх дійсними до 31.03.2014 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та зв'язку (М.Підлетейчук) та на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення (М.Паскар).

**Голова районної ради**

**Богдан Болюк**

