



**КОЛОМИЙСЬКА  
РАЙОННА РАДА**  
*(сьоме демократичне скликання)*

**Матеріали  
XXVI  
позачергової сесії  
районної ради**

31 січня 2019 року



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 593-XXVI/19  
м. Коломия

***Про затвердження статуту комунального  
некомерційного підприємства  
«Коломийська центральна районна  
лікарня» Коломийської районної ради  
у новій редакції***

Розглянувши звернення комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради, висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціальної політики, соціального захисту учасників АТО та членів їх сімей від 25.01.2019 року, з метою приведення установчих документів закладу у відповідність вимогам пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та для включення закладу до Реєстру неприбуткових установ і організацій, згідно прийнятої Кабінетом Міністрів України постанови від 13.07.2016 року №440 «Про затвердження порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру», районна рада

***вирішила:***

1. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради у новій редакції (додається).
2. В.о. генерального директора комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради (П.Лесів) забезпечити проведення державної реєстрації статуту у новій редакції у встановлений законодавством строк.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціальної політики, соціального захисту учасників АТО та членів їх сімей (І.Явдошняк).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**

**Зміни**  
**до статуту комунального некомерційного підприємства «Коломийська**  
**центральна районна лікарня» Коломийської районної ради**

П.1.2. викласти у новій редакції: «1.2. Підприємство створене рішенням Коломийської районної ради сьомого демократичного скликання від 28 грудня 2018 року № 586-XXV/08 в порядку визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації і є юридичною особою з часу його державної реєстрації.

абзац 6 п. 3.1. викласти у новій редакції:

«- грошові надходження від основної діяльності, орендної плати, реалізації робіт та послуг для населення та інших установ (організації, підприємств), які надходять на поточний рахунок Підприємства в банку або у касу підприємства».

Розділ 3 доповнити пунктами 3.2. та 3.3 такого змісту:

**п. 3.2. Доходи (прибутки) або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників) членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних ними осіб.**

**п. 3.3. Доходи (прибутки) не прибуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених її установчими документами.**

п. 11.2 викласти у новій редакції:

**«11.2. У разі припинення підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
рішенням Коломийської районної ради  
від 31 січня 2019 року № 593-XXVI/19

Голова Коломийської районної ради  
\_\_\_\_\_ Роман Дячук

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«КОЛОМИЙСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ»  
КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**

м. Коломия  
2019 рік

Статут Комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради (далі Статут) є основним нормативно-правовим актом, який відповідно до положень Конституції України, «Основ законодавства України про охорону здоров'я», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншого чинного законодавства України, а також рішень Власника та актів Уповноваженого органу управління визначає правові, організаційні, фінансово-матеріальні, соціально-економічні та інші засади діяльності центральної районної лікарні.

Цей Статут регламентує вирішення в установленому законодавством порядку питань щодо взаємовідносин із закладами охорони здоров'я Коломийщини.

### **1. Загальні положення**

**1.1.** КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЛОМИЙСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ» КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ, далі «Підприємство» є закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним підприємством, що надає послуги вторинної/спеціалізованої медичної допомоги населенню Коломийського району та міста Коломиї, далі – населення, та громадянам інших населених пунктів, згідно з укладеними юридичними чи особистими договорами на медичне обслуговування.

**1.2.** Підприємство створене рішенням Коломийської районної ради сьомого демократичного скликання від 28 грудня 2018 року № 586-XXV/08 в порядку визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації і є юридичною особою з часу його державної реєстрації.

**1.3.** Підприємство є правонаступником Коломийської центральної районної лікарні, яку було реорганізовано рішенням Коломийської районної ради від 30.08.2018 року № 512-XXIII/18.

**1.4.** Підприємство засноване на базі відокремленої частини спільної власності територіальних громад сіл, селищ Коломийського району.

**1.5.** Засновником, Власником Підприємства є Коломийська районна рада (далі – «Власник»). Представником «Власника» є Уповноважений орган управління, визначений рішенням Власника – Коломийська районна державна адміністрація, в межах делегованих повноважень.

**1.6.** Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

### **2. Найменування та місцезнаходження**

**2.1.** Найменування:

**2.1.1.** Повне найменування Підприємства – КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЛОМИЙСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ» КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ

**2.1.2.** Повне найменування Підприємства англійською мовою – PUBLIC INCOMERCIAL UTILITY ENTERPRISE «KOLOMYIA CENTRAL DISTRICT HOSPITAL» OF KOLOMYIA DISTRICT COUNCIL

**2.1.3.** Скорочене найменування Підприємства: – КНП «КОЛОМИЙСЬКА ЦРЛ» КРР.

**2.2.** Місцезнаходження: м. Коломия, вул. І.Мазепи, 134.

**2.3.** Місце провадження діяльності: м. Коломия, вул. І. Мазепи, 134, р. Крушельницьких, 26, р. Крушельницьких, 28, бул. Л. Українки, 43а, бул. Л. Українки, 45а, вул. І. Франка, 37, вул. Роксолани, 7; селище Гвіздець, вул. Пстрака, 7.

### **3. Мета і предмет діяльності**

**3.1.** Метою та предметом діяльності Підприємства є якісне надання медичних послуг населенню шляхом реалізації медичної практики, відповідно рішення органу ліцензування та державної акредитації, організаційно-методичне керівництво лікувально-профілактичними закладами, контролю за проведенням масових профілактичних оглядів та диспансеризації населення, розробка і проведення комплексних протиепідемічних і санітарно-гігієнічних заходів.

Основою організації фінансових відносин «Підприємства» є наявність фінансових ресурсів в обсягах, необхідних для здійснення медичної практики та господарської діяльності. Фінансовими ресурсами «Підприємства» є:

- кошти медичної субвенції з державного бюджету та інші кошти не заборонені чинним законодавством України
- відносини з страховими організаціями (страхування та отримання відшкодування)
- кошти місцевих органів влади та грошові кошти внутрішньоструктурного перерозподілу грошових коштів
- грошові надходження від основної діяльності, орендної плати, реалізації робіт та послуг для населення та інших установ (організації, підприємств), які надходять на поточний рахунок Підприємства в банку або у касу підприємства.

Ціни та тарифи за роботу і послуги здійснюються шляхом прямого регулювання органом місцевого самоврядування «Власником», так як Підприємство відповідає умовам монополії.

3.2. Доходи (прибутки) або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників) членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних ними осіб.

3.3. Доходи (прибутки) не прибуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених її установчими документами.

#### **4. Юридичний статус.**

**4.1.** Підприємство є юридичною особою публічного права. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. Підприємство користується закріпленням за ним комунальним майном на правах оперативного управління.

**4.2.** Підприємство організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, погодженого з органом управління та затвердженого Власником, має самостійний баланс, рахунки в банках, органах Держказначейства, печатку зі своїм найменуванням.

**4.3.** Для закупівлі товарів, робіт чи послуг Підприємство застосовує процедури закупівель, визначені Законом України «Про здійснення державних закупівель».

**4.4.** Держава та Власник не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Держави та Власника, крім випадків, передбачених законодавством.

**4.5.** Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справах, що розглядаються в судах України та інших судах.

**4.6.** Підприємство визначає свою організаційну структуру та встановлює чисельність працівників, штатний розпис, які погоджуються з органом управління.

**4.7.** Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику, які дозволені органом ліцензування.

#### **5. Права та обов'язки.**

**5.1.** Підприємство має право:

**5.1.1.** Звертатися, у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів представницької та виконавчої влади, підприємств та організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

**5.1.2.** Укладати господарські угоди з підприємствами, організаціями, установами всіх форм власності та підпорядкування, фізичними особами, а також залучати їх для реалізації своїх статутних завдань відповідно до Закону України. В рамках своєї компетенції здійснює міжнародну діяльність та інші права, що не суперечать законодавству України.

**5.2.** Підприємство:

**5.2.1.** Забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно Закону України.

**5.2.2.** Створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм про охорону праці та техніку безпеки.

**5.2.3.** Здійснює заходи з вдосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості результатом особистої праці.

**5.3.** Підприємство здійснює бухгалтерський облік, веде фінансову та статистичну звітність згідно законодавства України.

**5.4.** Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку, статистичної і бухгалтерської звітності.

## **6. Управління Підприємством.**

**6.1.** Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Уповноваженого органу управління щодо господарського використання комунального майна і участі в управлінні трудового колективу.

**6.2.** Власник затверджує статут Підприємства, вносить зміни та доповнення до Статуту, погоджує здійснення Підприємством господарської некомерційної діяльності, визначає види робіт і послуг, на реалізацію якої поширюється зазначене погодження, погоджує створення філій та представництв Підприємства.

**6.3.** Власник здійснює контроль за використанням та збереженням належного Підприємству на правах оперативного управління майна і має право вилучити у Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням та розпоряджатись ним у межах своїх повноважень.

**6.4.** Поточне керівництво Підприємством здійснює генеральний директор, який:

**6.4.1.** Керує згідно з чинним законодавством виробничо-господарською та фінансово-економічною діяльністю закладу охорони здоров'я, відповідає за фінансово-господарські результати його діяльності.

**6.4.2.** Безпосередньо підпорядковується Власнику та несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань і здійснення ним функцій.

**6.4.3.** Діє без доручення від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях.

**6.4.4.** Розпоряджається майном та коштами відповідно до цього Статуту та законодавства України.

**6.4.5.** Укладає договори, видає доручення, відкриває в установах банків та органах державного казначейства рахунки тощо.

**6.4.6.** У межах своєї компетенції видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства.

**6.4.7.** Подає на затвердження Власнику, за погодженням з Уповноваженим органом управління, проект фінансового плану Підприємства та проект змін до Статуту Підприємства.

**6.4.8.** За погодженням з органом управління та Власником, в особі голови районної ради, призначає заступника (заступників) генерального директора, медичного директора та головного бухгалтера, укладає трудові договори (контракти) та розподіляє обов'язки між ними.

**6.4.9.** Визначає за погодженням з органом управління організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, які відповідають грошовим призначенням згідно фінансового плану Підприємства.

**6.4.10.** Призначає на посади начальників (завідувачів, керівників) структурних підрозділів, інших працівників на умовах підписання контракту (трудового договору) та звільняє їх.

**6.4.11.** Затверджує наказами Підприємства Положення про структурні підрозділи Підприємства за поданням начальників (завідувачів, керівників) цих підрозділів.

**6.4.12.** Обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри посадових окладів, премій, винагород, надбавок, доплат на умовах колективного договору, в межах грошових призначень та фінансового плану.

**6.4.13.** Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

**6.4.14.** Вирішує інші питання діяльності Підприємства відповідно до норм чинного законодавства.

**6.4.15.** Генеральний директор підприємства, його заступник (заступники) та начальники (завідувачі, керівники) структурних підрозділів є офіційними представниками Підприємства, діють в межах своїх повноважень та представляють інтереси підприємства у державних органах, установах та організаціях, а також у взаємовідносинах з українськими та іноземними організаціями та фізичними особами.

**6.4.16.** Генеральний директор підприємства, його заступник (заступники) та начальники (завідувачі, керівники) структурних підрозділів у межах своїх повноважень здійснюють поточне керівництво Підприємством та його підрозділами.

**6.5.** Медичний директор здійснює керівництво закладом охорони здоров'я (крім аптечних закладів) у порядку делегованих йому генеральним директором повноважень з медичних питань, відповідно до чинного законодавства України.

## **7. Майно та господарська діяльність.**

**7.1.** Майно Підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

Джерелом формування майна Підприємства є майно, передане йому Власником та іншими суб'єктами. Підприємство володіє та користується зазначеним майном, здійснюючи право оперативного управління.

**7.2.** Комунальне некомерційне підприємство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів. Це право залишають за собою власники. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями лише коштами, що перебувають у його розпорядженні. Особливістю функціонування Підприємства є те, що воно не може оголошуватися банкрутом.

**7.3.** Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством порядку державні замовлення та замовлення уповноваженого органу управління, враховувати їх при формуванні фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати річний план з поквартальною розбивкою на кожен наступний рік.

**7.4.** Фінансовий план підприємства затверджується Власником за погодженням з Уповноваженим органом управління.

**7.5.** Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорення амортизації основних фондів Підприємства може проводитись лише за згодою Власника.

**7.6.** Вартість робіт та послуг, що визначається тарифом та здійснюється Підприємством встановлюються відповідно до чинного законодавства.

## **8. Уповноважений орган управління.**

У випадку делегування повноважень:

**8.1.** Визначає головні напрями діяльності Підприємства, затверджує плани діяльності та форми звітів про їх виконання.

**8.2.** Погоджує фінансовий план Підприємства та контролює його виконання.

**8.3.** Проводить моніторинг фінансової діяльності Підприємства.

**8.4.** Здійснює контроль за фінансовою (бюджетною) та штатною дисципліною підприємства.

**8.5.** Контролює виконання орендарями інвестиційних і технічних програм, якщо такі передбачені договором оренди.

**8.6.** Здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства, не втручаючись у господарську діяльність Підприємства.

## **9. Засновник, Власник Підприємства.**

**9.1.** За результатами конкурсу призначає генерального директора Підприємства, шляхом укладання з ними контракту на строк від трьох до п'яти років.

**9.2.** Утворює конкурсну комісію для проведення конкурсу на зайняття посади генерального директора Підприємства, до складу якої входять:

- представники Власника – 3 особи;
- представники Уповноваженого органу управління – 3 особи;
- представники трудового колективу Підприємства, обрані на загальних зборах (конференціях) трудового колективу – 3 особи;
- представники громадської ради органу управління або особи (за згодою), делеговані громадськими об'єднаннями з питань захисту інтересів громадян у сфері охорони здоров'я та/або у сфері запобігання корупції і антикорупційної діяльності (за умови реєстрації таких громадських об'єднань не менш як за два роки до дати рішення про проведення конкурсу) та погоджені громадською радою при органі управління - по одній особі від кожного громадського об'єднання з правом дорадчого голосу.

**9.3.** Погоджує призначення медичного директора, його заступника (заступників) і головного бухгалтера Підприємства.

**9.4.** Здійснює інші повноваження, встановлені законодавством та контрактом.

## **10. Повноваження трудового колективу.**

**10.1.** Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції) трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, Спостережну Раду, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

**10.2.** Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

**10.3.** До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися Генеральний директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

**10.4.** Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

**10.5.** Право укладання колективного договору надається Генеральному директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу. Сторони колективного договору звітують на загальних зборах (конференціях) колективу не менш ніж один раз на рік.

**10.6.** Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

**10.7.** Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності.

Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

**10.8.** Працівники Підприємства проводять свою діяльність відповідно до Статуту, контракту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

## **11. Припинення діяльності Підприємства**

**11.1.** Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених Законом України, за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

**11.2.** У разі припинення підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

**11.3.** Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником та до якої переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія інформує про припинення юридичної особи та здійснює всі дії згідно законодавства України.

**11.4.** Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією гарантуються дотримання їх прав та інтересів, відповідно до законодавства України про працю.

**11.5.** Підприємство є таким, що припинило діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення діяльності юридичної особи.

**12.** Питання, не врегульовані цим Статутом, регулюються Конституцією України, КЗпП та іншими законодавчими актами та нормами.



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 594-XXVI/19  
м. Коломия

***Про продовження терміну дії  
контракту з керівником комунального  
некомерційного підприємства «Коломийський  
районний центр первинної медико-санітарної  
допомоги Коломийської районної ради»***

Розглянувши заяву керівника комунального некомерційного підприємства «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Коломийської районної ради» Джалапина Богдана Михайловича, керуючись Кодексом Законів про працю України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства охорони здоров'я України від 31.10.2018 р. № 1977, п.5.5. контракту від 01.02.2014 р., враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціальної політики, соціального захисту населення, учасників АТО та членів їх сімей від 25.01.2019 року, районна рада

***вирішила:***

1. До проведення конкурсу та призначення на посаду керівника комунального некомерційного підприємства «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Коломийської районної ради», продовжити з 02.02.2019 року термін дії контракту з Джалапином Богданом Михайловичем на посаді керівника комунального некомерційного підприємства «Коломийський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Коломийської районної ради».
2. Доручити голові районної ради укласти відповідну додаткову угоду про продовження терміну дії контракту.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціальної політики, соціального захисту населення, учасників АТО та членів їх сімей (І. Явдошняк).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31.01.2019 року № 595-XXVI/19  
м. Коломия

***Про перейменування закладів освіти  
та затвердження їх статутів  
у новій редакції***

Розглянувши звернення управління освіти, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації від 25.01.2019 року № 40/01-07/03, враховуючи положення ст. ст. 9 Закону України «Про загальну середню освіту», враховуючи висновок постійній комісії з питань освіти, засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю від 30.01.2019 року, районна рада

*в и р і ш и л а :*

1. Перейменувати заклади освіти Коломийського району, а саме:
  - Виноградський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Коломийської районної ради на Виноградський ліцей Коломийської районної ради.
  - Воронську загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Воронський ліцей Коломийської районної ради.
  - Ковалівську загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Ковалівський ліцей Коломийської районної ради.
  - Корницьку загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Корницький ліцей Коломийської районної ради.
  - Ліснохлібичинську загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Ліснохлібичинський ліцей Коломийської районної ради.
  - Підгайчиківську загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Підгайчиківський ліцей Коломийської районної ради.
  - Раківчицьку загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів Коломийської районної ради на Раківчицький ліцей Коломийської районної ради.
  - Спаський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» імені Івана Франка

Коломийської районної ради на Спаський ліцей імені Івана Франка Коломийської районної ради.

- Струпківську загальноосвітню школу I-III ступенів Коломийської районної ради на Струпківський ліцей Коломийської районної ради.
- Торговицьку загальноосвітню школу I-III ступенів Коломийської районної ради на Торговицький ліцей Коломийської районної ради.
- Гвіздецьку загальноосвітню школу I-III ступенів Коломийської районної ради на Гвіздецький ліцей Коломийської районної ради.
- Отинійську загальноосвітню школу I-III ступенів Коломийської районної ради на Отинійський ліцей Коломийської районної ради.
- Голосківську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Голосківську гімназію Коломийської районної ради.
- Грабицьку загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Грабицьку гімназію Коломийської районної ради.
- Джурківський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад» Коломийської районної ради на Джурківську гімназію Коломийської районної ради.
- Загайпільську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Загайпільську гімназію Коломийської районної ради.
- Ліснослобідську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Ліснослобідську гімназію Коломийської районної ради.
- Сідлищенську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Сідлищенську гімназію Коломийської районної ради.
- Спаську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Спаську гімназію Коломийської районної ради.
- Старогвіздецький навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад» Коломийської районної ради на Старогвіздецьку гімназію Коломийської районної ради.
- Угорницьку загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Угорницьку гімназію Коломийської районної ради.
- Ценявську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Ценявську гімназію Коломийської районної ради.
- Черемхівську загальноосвітню школу I-II ступенів Коломийської районної ради на Черемхівську гімназію Коломийської районної ради.
- Закривецьку загальноосвітню школу I ступеня Коломийської районної ради на Закривецьку початкову школу Коломийської районної ради.
- Молодилівську загальноосвітню школу I ступеня Коломийської районної ради на Молодилівську початкову школу Коломийської районної ради.

- Назірнянську загальноосвітню школу I ступеня Коломийської районної ради на Назірнянську початкову школу Коломийської районної ради.
2. Затвердити статuti закладів освіти в новій редакції (додаються):
- Виноградського ліцею Коломийської районної ради.
  - Воронського ліцею Коломийської районної ради.
  - Ковалівського ліцею Коломийської районної ради.
  - Корницького ліцею Коломийської районної ради.
  - Ліснохлібичинського ліцею Коломийської районної ради.
  - Підгайчиківського ліцею Коломийської районної ради.
  - Раківчицького ліцею Коломийської районної ради.
  - Спаського ліцею імені Івана Франка Коломийської районної ради.
  - Струпківського ліцею Коломийської районної ради.
  - Торговицького ліцею Коломийської районної ради.
  - Гвіздецького ліцею Коломийської районної ради.
  - Отинійського ліцею Коломийської районної ради.
  - Голосківської гімназії Коломийської районної ради.
  - Грабицької гімназії Коломийської районної ради.
  - Джурківської гімназії Коломийської районної ради.
  - Загайпільської гімназії Коломийської районної ради.
  - Ліснослобідської гімназії Коломийської районної ради.
  - Сідлищенської гімназії Коломийської районної ради.
  - Спаської гімназії Коломийської районної ради.
  - Старогвіздецької гімназії Коломийської районної ради.
  - Угорницької гімназії Коломийської районної ради.
  - Ценявської гімназії Коломийської районної ради.
  - Черемхівської гімназії Коломийської районної ради.
  - Закривецької початкової школи Коломийської районної ради.
  - Молодилівської початкової школи Коломийської районної ради.
  - Назірнянської початкової школи Коломийської районної ради.
3. Керівникам закладів освіти здійснити заходи з реєстрації статутів у встановленому законодавством порядку.
4. Організацію виконання рішення покласти на начальника управління освіти, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації (Г.Микитюк).
5. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань освіти, засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю (В.Костюк).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 596-XXVI/19  
м. Коломия

***Про вихід районної ради зі складу засновників  
та надання згоди на передачу матеріальних цінностей  
у комунальну власність Коршівської сільської ради  
об'єднаної територіальної громади***

Розглянувши звернення Коршівської сільської ради об'єднаної територіальної громади, звернення відділу культури Коломийської районної державної адміністрації, відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», керуючись Бюджетним кодексом України, ст. ст. 43, 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійних комісій районної ради з питань духовності, культури, туризму, молоді та спорту, з питань освіти, засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю, районна рада

***вирішила :***

1. Вийти зі складу засновників Коршівської ЗОШ I-III ступенів, Лісківського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад», Жукотинської ЗОШ I-II ступенів, Богородичинської ЗОШ I ступенів та комунального закладу Коломийської районної ради «Коршівська дитяча музична школа».
2. Передати права засновників навчально-виховних та мистецьких закладів, наведених у п. 1 цього рішення, Коршівській сільській раді об'єднаної територіальної громади.
3. Надати згоду на передачу матеріальних цінностей Коршівської ЗОШ I-III ступенів, Лісківського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад», Жукотинської ЗОШ I-II ступенів, Богородичинської ЗОШ I ступенів, комунального закладу Коломийської районної ради «Коршівська дитяча музична школа», бібліотек сіл Коршів, Казанів, Ліски, Жукотин, Богородичин відповідно з балансів управління освіти, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації та відділу культури Коломийської районної державної адміністрації у комунальну власність Коршівської сільської ради об'єднаної територіальної громади згідно з додатками.

4. Начальнику управління освіти, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації (Г.Микитюк) та начальнику відділу культури Коломийської районної державної адміністрації (Л.Федор) здійснити необхідні заходи щодо передачі матеріальних цінностей, відповідно до вимог чинного законодавства.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань духовності, культури, туризму, молоді та спорту (Л.Андрійчук) та постійну комісію районної ради з питань освіти, засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю (В.Костюк).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 597-XXVI/19  
м. Коломия

***Про внесення змін у додаток до рішення  
районної ради від 24.12.2015 р. № 26-І/15  
«Про структуру та чисельність  
виконавчого апарату районної ради» (із змінами)***

Відповідно до пункту 4 частини першої статті 43, пункту 3 частини шостої статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

***вирішила:***

1. Внести зміни у додаток до рішення районної ради від 24.12.2015 р. № 26-І/15 «Про структуру та чисельність виконавчого апарату районної ради» (із змінами), а саме:
  - ліквідувати та вивести із структури та штатного розпису районної ради (патронатна служба) посаду «радник, консультант голови».
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 598-XXVI/19  
м. Коломия

***Про внесення змін та доповнень до  
Методики розрахунку і порядку  
використання плати за оренду майна  
спільної власності територіальних громад  
сіл, селищ району***

Заслухавши та обговоривши зміни та доповнення до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ району, затвердженої рішенням районної ради від 27.10.2011 р. №134-VI/11, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва від 25.01.2019р., керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного і комунального майна» районна рада

***вирішила:***

1. Внести зміни в Додаток до Методики розрахунку оренди та порядок використання плати за оренду не житлових будівель (споруд, приміщень), що належать до комунальної власності територіальних громад сіл, селищ Коломийського району «Орендні ставки за використання нерухомого майна» виклавши його у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва (І.Бірчак).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**

Додаток  
до Методики розрахунку і порядку  
використання плати за оренду майна, що  
належить до спільної власності  
територіальних громад сіл, селищ району

### Орендні ставки за використання нерухомого майна

№з/п	Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням	Орендна ставка, відсотків
1.	Розміщення пунктів обміну валюти, бірж, брокерських, маклерських, рекламних і ріелторських контор (агентств нерухомості), комерційних банків, банкоматів	50
2.	Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до мережі Інтернет	50
3.	Розміщення стоматологічних клінік та кабінетів	30
4.	Розміщення аптек, аптечних пунктів і кіосків	30
5.	Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туроператорську та турагентську діяльність, готелів	25
6.	Розміщення виробників реклами, зовнішньої реклами на будівлях і спорудах	25
7.	Розміщення ресторанів	25
8.	Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з ремонту об'єктів нерухомості	21
9.	Розміщення приватних закладів охорони здоров'я, суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики	20
10.	Провадження ліцензійної діяльності в галузі охорони здоров'я	20
11.	Розміщення офісних приміщень	20
12.	Розміщення торговельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів	18
13.	Проведення виставок непродовольчих товарів із здійсненням торгівлі	18
14.	Розміщення майстерень, що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів	18
15.	Розміщення комп'ютерних клубів та інтернет-кафе	18
16.	Розміщення торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів підакцизної групи	18
17.	Розміщення кафе, барів, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж товарів підакцизної групи	18
18.	Розміщення страхових компаній, що діють на основі приватної власності	15
19.	Розміщення торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи	15
20.	Розміщення торговельних автоматів, що відпускають продовольчі та непродовольчі товари	15
21.	Розміщення ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання документів	12

22.	Розміщення ательє з пошиву та ремонту одягу	12
23.	Розміщення складів	12
24.	Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення	10
25.	Розміщення банків з державною часткою, їх відділень та банкоматів	10
26.	Розміщення об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштового зв'язку	10
27.	Розміщення кафе, барів, буфетів, кафетеріїв, що не здійснюють продаж товарів підакцизної групи	8
28.	Проведення виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі	5
29.	Розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги зв'язку (у разі надання послуг бюджетній установі через встановлене ним обладнання у приміщенні установи, не менше 75 відсотків потужності якого використовується для її потреб)	5
30.	Розміщення торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою	4
31.	Розміщення україномовних телерадіокомпаній, видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що видаються українською мовою	4
32.	Розміщення торговельних об'єктів з продажу поліграфічної продукції та канцтоварів	4
33.	Проведення підприємницької діяльності у сфері сільського господарства	4
34.	Проведення виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні, без здійснення торгівлі	3
35.	Розміщення бібліотек, архівів, музеїв, крім музеїв, що утримуються за рахунок державного та місцевих бюджетів	2
36.	Організація дозвілля дітей та юнацтва в позаурочний час	2
37.	Розміщення громадських організацій і політичних партій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить не більш як 50 кв.м	2
38.	Розміщення громадських організацій і політичних партій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить понад 50 кв.м	20
39.	Розміщення дитячих молочних кухонь	1
40.	Розміщення салонів-магазинів та виставкових залів виробів народних художніх промислів	1
41.	Розміщення дошкільних навчальних закладів, позашкільних навчальних закладів, спортивних закладів для дітей та молоді (крім бюджетних)	1
42.	Розміщення благодійних організацій, громадських організацій інвалідів, ветеранів війни, воїнів УПА, праці, всеукраїнських громадських організацій учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, потерпілих від Чорнобильської катастрофи на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить не більш як 50 кв.м	1
43.	Розміщення благодійних організацій, громадських організацій інвалідів, ветеранів війни, воїнів УПА, праці, всеукраїнських	20

	громадських організацій учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, потерпілих від Чорнобильської катастрофи на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить понад 50 кв.м	
44.	Розміщення творчих спілок, релігійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить не більш як 50 кв.м	1
45.	Розміщення творчих спілок, релігійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить понад 50 кв.м	20
46.	Інше використання нерухомого майна	15

**Примітка:** орендні ставки для орендарів - вітчизняних юридичних і фізичних осіб, що є суб'єктами малого підприємництва, які провадять виробничу діяльність безпосередньо на орендованих виробничих площах (крім офісів), застосовуються з коефіцієнтом 0,7.



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 599-XXVI/19  
м. Коломия

**Про продовження терміну дії  
договору оренди**

Розглянувши клопотання фізичної особи - підприємця Палагіцького Олега Івановича від 23.01.2019 року, керуючись ст. ст. 43 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва від 25 січня 2019 року, районна рада

***вирішила:***

1. Надати згоду на продовження терміну дії договору оренди частини нежитлового приміщення від 26 лютого 2013 року, загальною площею 1 кв.м., укладеного з приватним підприємцем Палагіцьким О. І., що знаходиться за адресою м. Коломия, вул. Довбуша, 147а, терміном на 1 (один) рік.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва (І.Бірчак).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 600-XXVI/19  
м. Коломия

***Про вилучення з оперативного управління  
та надання згоди на передачу  
в оренду на конкурсній основі частини  
нежитлових приміщень  
по вул. Мазепи, 134 у м. Коломия,  
по вул. Пстрака, 7 у с. Гвіздець***

Розглянувши листи комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради від 11.01.2019р. №11/01-04/04, від 16.01.2019р. №27\01-04/04, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва від 25.01.2019 року, районна рада

***вирішила:***

1. Вилучити з оперативного управління комунального некомерційного підприємства «Коломийська центральна районна лікарня» Коломийської районної ради частину нежитлового приміщення загальними площами 51,0 кв.м. та 32,5 кв.м., що знаходиться за адресою: вул. Гетьмана Івана Мазепи, 134 в м. Коломия.
2. Надати згоду на передачу в оренду на конкурсній основі:
  - частини нежитлового приміщення загальною площею 51,0 кв.м. (підвальне приміщення поліклініки) для розміщення кафетерію, та загальною площею 32,5 кв.м. (I поверх поліклініки) для розміщення аптеки, за адресою вул. Гетьмана Івана Мазепи, 134, терміном на 2 роки 11 місяців;
  - частини нежитлового приміщення загальною площею 18,0 кв.м. для розміщення аптеки, за адресою: вул. Пстрака, 7 у селищі Гвіздець, терміном на 2 роки 11 місяців.
3. Відділу аналізу бюджету, районних програм, комунальної власності та зовнішньоекономічної діяльності виконавчого апарату районної ради (Л. Глушкова) забезпечити організацію проведення конкурсу у відповідності до чинного законодавства та рішень районної ради з питань оренди майна.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій, житлово-комунального господарства, комунальної власності та будівництва (І.Бірчак).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**



УКРАЇНА  
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА РАДА  
сьоме демократичне скликання  
(двадцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2019 року № 601-XXVI/19  
м. Коломия

***Про внесення змін у додаток 7 до Програми заходів та робіт у галузі розвитку земельних відносин у Коломийському районі до 2020 року, затвердженої рішенням районної ради від 22.07.2011 року № 93-V/11***

Заслухавши та обговоривши зміни до Програми заходів та робіт у галузі розвитку земельних відносин у Коломийському районі до 2020 року, затвердженої рішенням районної ради від 22.07.2011 року № 93-V/11, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань аграрної політики, земельних відносин, розвитку села, природокористування та охорони навколишнього середовища від 31.01.2019 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

***вирішила:***

1. Внести зміни у додаток 7 «Оновлення грошової оцінки земель в межах населеного пункту по Коломийському районі Івано-Франківської області» до Програми заходів та робіт у галузі розвитку земельних відносин у Коломийському районі до 2020 року, затвердженої рішенням районної ради від 22.07.2011 року № 93-V/11, виклавши у новій редакції пункти 5,10,12 та 48 (додається).

2. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Г.Кравчук), виходячи з можливостей дохідної частини районного бюджету, передбачати потребу в коштах на виконання заходів Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин, розвитку села, природокористування та охорони навколишнього середовища (М.Гнатюк).

**Голова районної ради**

**Роман Дячук**

Додаток  
до рішення районної  
ради  
від 31 січня 2019 року  
№ 593-XXVI/19

Додаток 7

**Оновлення грошової оцінки земель в межах населеного  
пункту по Коломийському районі Івано-Франківської  
області**

№ п/п	Назва адміністративно-територіального утворення (місцева рада, населений пункт)	Дата проведення	Проведення коректури (поновлення грошової оцінки по роках)	ОБСЯГ, ГА	ВАРТІСТЬ, ТИС. ГРН.
5	Черемхівська сільська рада, с. Черемхів	2019	2026	595,4	<b>82910</b>
10	Воронська сільська рада, с. Ворона	2019	2026	667,5	<b>93352</b>
12	Ценявська сільська рада, с. Ценява	2019	2026	353,24	<b>78848</b>
48	Підгайчиківська сільська рада, с.Підгайчики	2019	2026	587,6	<b>119182</b>
	<b>Всього:</b>				<b>374292,0</b>

Начальник Міськрайонного управління  
у Коломийському районі та м. Коломиї

**С.БУЧЕЛЮК**

## Матеріальні цінності бібліотеки с.Казанів

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Стелажи двохсторонні	11360001-4		4	120	60	60
2	Стелажи одностор.	11360005-9		5	199	99,50	99,50
3	Каталожні ящики	11360010-11		2	52,30	26,15	26,15
4	Стіл	11360012		1	42	21	21
5	Крісла	11360013		1	4	2	2
6	Крісла н/м	11360017-18		2	32,24	16,12	16,12
7	Стелаж одностор.	11360019-23		5	325,75	162,87	162,88
8	DVD XORD HCD 2151	11360024		1	375	187,50	187,50
9	Стіл аудитор.	11360006		1	38,87	19,43	19,44
10	Стелажи одностор.11360034	11360034		1	58	29	29
	<b>Всього</b>				<b>1247,16</b>		
<b>1812 Малоцінні швидкозношуючі предмети</b>							
1	Карнізи			1	45	-	-
2	Карнізи			1	45		
3	Світильник			1	110		
4	Полотно гардинне			6	132		
	<b>Всього</b>				<b>312</b>		

**Всього фактично по описі , грн. 1559,16 коп.** Одна тисяча п'ятсот п'ятдесят девять грн.16 коп.

(прописом)

## Матеріальні цінності бібліотеки с. Ліски

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Стіл одногумбовий	11360001		1	49,50	24,75	24,75
2	Каталожний ящик	11360002-3		1	14,50	7,25	7,25
3	Стіл читального залу	11360004		1	42	21	21
4	Крісла	11360005-7		3	17	8,50	8,50
5	Стелажи двохстор.	11360008-13		6	296,30	148,15	148,15
6	Стелажи одностор.	11360014-21		8	531,36	265,68	265,68
7	Штори	11360022-25		4	55	27,50	27,50
8	Вітрини	11360026-29		5	5520	2760	2760
	<b>Всього</b>				<b>6525,66</b>		

**Всього фактично по описі , грн. 6525,66** Шість тисяч п'ятсот двадцять п'ять грн.66 коп.

(прописом)

## Матеріальні цінності бібліотеки с. Коршів

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Столики	11360001-3		3	64,50	32,25	32,25
2	Стелаж одностор.	11360004-20		17	1107,71	553,85	553,86
3	Стелаж двохстор.	11360021-36		15	391,50	195,75	195,75
4	Стіл одногумбовий	11360038		1	53	26,50	26,50
5	Каталожні ящики	11360040-43		3	81,46	40,73	40,73
6	Етажерки	11360044-45		2	12,00	6,00	6,00
7	Крісло тверде	11360046		1	6,00	3,00	3,00
8	Крісло н/м	11360047-48		2	20,00	10,00	10,00
9	Карнізи	11360059		1	5,36	2,68	2,68
10	Столи аудиторні	11360006		4	155,48	77,74	77,74
	<b>Всього</b>				<b>1897,01</b>		
<b>1812 Малоцінні швидкозношуючі предмети</b>							
1	Портрет Шевченка			1	15	-	-
2	Швабра			1	10		
3	Відро пластмасове			2	13		
4	Кошик для сміття			2	17		
5	Дзвінок			1	65		
	<b>Всього</b>				<b>120</b>		
<b>1014 Машини та обладнання</b>							
1	Принтер Epson L382	101480001		1	10000	333	9667
	<b>Всього</b>				<b>10000</b>		

**Всього фактично по описі , грн. 12017,01** Дванадцять тисяч сімнадцять грн.01 коп.  
(прописом)

## Матеріальні цінності бібліотеки с. Жукотин

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Стелаж одностор.	11360001-3		3	165,75	82,87	82,88
2	Стелаж двохстор.	11360009-13		5	350	175	175
3	Стелаж одностор. Вист	11360014-16		3	147	73,50	73,50
4	Шафа	11360018		1	26	13	13
5	Крісла н/м	11360019-20		3	60	30	30
6	Каталожні ящики	11360025-26		2	16	8	8
7	Столи прості	11360027		1	24	12	12
	<b>Всього</b>				<b>788,75</b>		
<b>1014 Машини та обладнання</b>							
1	Системний блок Intel			1	7412	2036	5376
2	Монітор 18,5 Asus			1	2588	714	1874
	<b>Всього</b>				<b>10000</b>		

**Всього фактично по описі , грн. 13065,75** Тринадцять тисяч шістьдесят п'ять грн.75 коп.

**Матеріальні цінності бібліотеки  
с. Богородичин**

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Стелаж одностор.	11360001-11		11	240	120	120
2	Стелаж двохстор.	11360012-17		5	300	150	150
3	Стелаж під газети	11360018		1	25	12,50	12,50
4	Стелаж двохстор.	11360019-24		6	384	192	192
5	Каталожний ящик	11360025-27		3	54	27	27
6	Крісла н/м	11360028-31		4	74	37	37
7	Столи прості	11360033-34		2	46	23	23
8	Стіл двохтумбовий	11360037		1	84	42	42
9	Карнізи	11360039-41		3	30	15	15
10	Штори	11360042-45		4	114	57	57
	<b>Всього</b>				<b>1351</b>		
<b>1812 Малоцінні швидкозношуючі предмети</b>							
1	Дзвінок			1	65		
	<b>Всього</b>				<b>65</b>		

**Всього фактично по описі , грн. 1416 грн.00коп. Одна тисяча чотириста шістнадцять грн.00 коп.**

**Головний бухгалтер  
централізованої бухгалтерії відділу**

**Наталія Марфей**

**Матеріальні цінності  
Коршівської дитячої музичної школи**

№ з/п	Товарно-матеріальні цінності	Інвентарний номер	Ціна	Фактична наявність		Знос	
				к-ть	сума	Сума зносу	Залишкова вартість
<b>1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи</b>							
1	Столи учнівські	11360002		16	417,60		
2	Крісла учнівські	11360003		40	360		
3	Телефон	11370001		1	66		
4	Столи двотумбові	11360004		8	648		
5	Стіл одностумбовий	11360006		1	54		
6	Стіл простий	11360007		1	31		
7	Крісла в/м	11360008		6/4	150		
8	Магнітофон LG LKM-735-X	11360019		1	626		
9	Сейф	11360020		1	600		
10	Вогнегасник	11360021		1	75		
11	Вогнегасник	11360022		1	115		
12	Принтер Canon	11370023		1	724		
	<b>Всього</b>				<b>3866.60</b>		
<b>1014 Машини та обладнання</b>							
1	Баян Етюд	10490002		2	328		
2	Піаніно «Петров»	10490003		1	1826		
3	Акордеон «Спутник»	10490004		1	177		
4	Піаніно «Україна»	10490006		1	723		
5	Шафа дводверна	10630006		1	154		
6	Піаніно «Україна»	10490009		1	553		
7	Акордеон	10490011		1	259		
8	Гітара	10490012		1	151		
9	Акордеон «Вельтмейстер»	10490013		1	900		
10	Сопілки	10490015		2	60		
11	Баян «Тула»	10490020		1	330		
12	Скрипка 4/4	10490022		1	390		
13	Скрипка 4/4	10490024		2	968		
14	Скрипка 1/4	10490025		1	460		
15	Скрипка ебоніт	10490027		3	360		
16	Скрипка 1/4	10490025		1	460		
17	Піаніно «Україна»	10490029		1	1000		
18	Лічильник газовий Metrix G-6	10430001		1	519		
19	Монітор 22 Pflips	10480054		1	3267		
20	Системний блок на базі АМД	10480030		1	5780		
21	Принтер Epson L222	10480028		1	5600		
	<b>Всього</b>				<b>24265</b>		
<b>1016 Інструменти, прилади, інвентар</b>							
1	Машинка друкарська «Любава»	10630001		1	211		
2	Дошка класна	10630002		2	263		
3	Набір меблів «Світлана»	10630003		1	674		
4	Шафа дводверна	10630004		2	309		
5	Шафа дводверна	10630005		2	309		
6	Пенал	10630005		1	109		
	<b>Всього</b>				<b>1875</b>		
<b>1812 Малоцінні швидкозношуючі предмети</b>							
1	Прапор			1	14		

2	Підставка під календар		1	16		
3	Калькулятор		1	11		
4	Світильник підвісний		3	90		
5	Відро		1	35		
6	Багор		1	35		
7	Лоток для паперу		2	24		
8	Телефон радіо ZTL-3399		1	195		
9	Крісло		1	258		
10	Мольберт-тринога		5	640		
11	Бокс для паперу		1	5		
12	Вивіска		1	100		
13	Відро пластм. 3 кришкою		1	18		
14	Печатка кругла		1	110		
15	Штамп кутовий		1	100		
16	Оснастка		1	60		
17	Оснастка		1	110		
18	Мереж. Фільтр 3м, 5роз.		1	215		
	<b>Всього</b>			<b>2036</b>		

**Всього фактично за описом, грн. 32042,60 (Тридцять дві тисячі сорок дві грн.60 коп.)**

**Головний бухгалтер  
централізованої бухгалтерії відділу**

**Наталія Марфей**